LA PROPOSTA DI ENGINEERING SARDEGNA AGENZIA FORMATIVA

Carlo Carta

Responsabile Commerciale

ENGINEERING SARDEGNA e IL GRUPPO ENGINEERING

La prima realtà IT italiana.

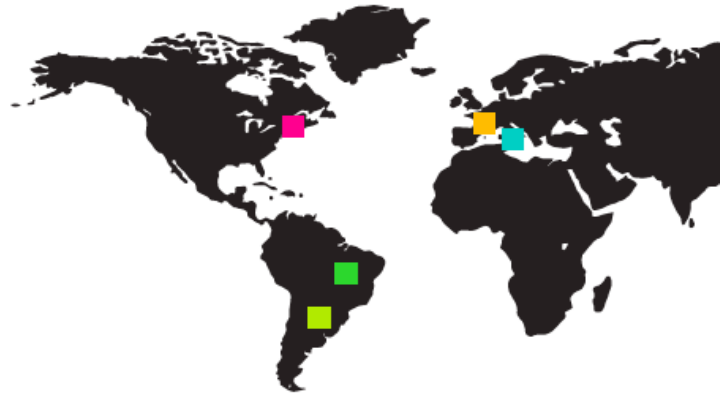
oltre **7.000** DIPENDENTI

7% del mercato italiano

oltre **1.000** **large accounts su tutti i mercati**

L'ORGANIZZAZIONE

40 sedi in Italia e all'estero.



USA Brasile Argentina Belgio Italia

- **34,2%** PUBBLICA AMMINISTRAZIONE E SANITÀ
- **26,4%** TELCO E UTILITIES
- **21,2%** INDUSTRIA, SERVIZI E INFRASTRUTTURE
- **18,2%** FINANZA

ENG SARDEGNA e L'esperienza dell'ACADEMY "Enrico Della Valle" del GRUPPO ENGINEERING

LA FORMAZIONE

www.engineeringformazione.it

L'IT Academy "Enrico Della Valle" di Engineering
eroga formazione certificata in modalità on-site e residenziale.

300 corsi a catalogo

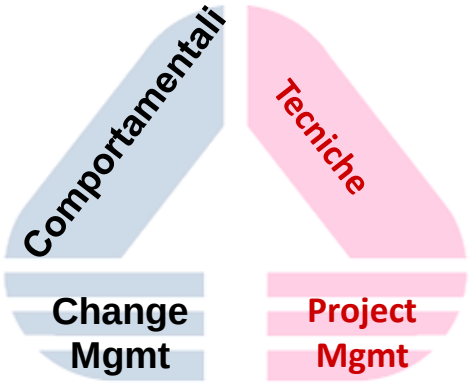
170 docenti certificati

19.200 giornate/uomo erogate

- Verifica e certificazione delle competenze IT
- Riqualificazione del personale IT
- PMI Registered Education Provider
- Provider accreditato APMG per formazione ITIL Foundation e PRINCE2
- Prometric Pearson Vue Testing Center
- Oltre 40 percorsi di certificazione professionale

ENG SARDEGNA e L'esperienza dell'ACADEMY "Enrico Della Valle" del GRUPPO ENGINEERING

19.200 giornate uomo di formazione nel 2012



per **disegnare e realizzare** interventi **pragmatici** di sviluppo delle persone e di team.

Identità di Gruppo e Valori aziendali del Cliente guidano tale circolo virtuoso per soluzioni ad alto impatto su:

- **produttività**
- **motivazione** delle persone.

Forti **integrazioni** tra le competenze:

We do it, we teach it

FORMAZIONE:

UNA “RISORSA” PER GLI ENTI LOCALI

- Formazione di *dominio tributario*
- formazione sui *soft skills*
- formazione IT e Project Management

FORMAZIONE:

Formazione di dominio tributario

- **Corso di formazione per “Messi Tributari Notificatori”**
- **Corso di formazione per “Accertatori Tributari”**

Corso di formazione per “Messi Tributari Notificatori”

Al **messo notificatore** è assegnata la pubblica funzione relativa alla notificazione degli atti, non può farsi rappresentare o sostituire, pena l’applicazione a suo carico di una sanzione prevista dall’art. 50 del D.Lgs.n.112.

Il messo notificatore esercita le sua funzioni nell’ambito del concessionario o del Comune che lo ha nominato; la nomina deve essere sottoposta al visto della competente Direzione Regionale delle Entrate.

Con la finanziaria 2007 (L. 296/2006) sono state apportate importanti novità in merito alla figura professionale del messo notificatore; infatti i commi 158, 159 e 160 hanno previsto la possibilità per i comuni di nominare i messi tra il personale dipendente dell’amministrazione comunale o provinciale o tra i dipendenti delle aziende concessionarie dei servizi di liquidazione, accertamento e riscossione dei tributi locali, **previa partecipazione ad apposito corso di formazione e qualificazione, organizzato a cura dell’ente locale, ed il superamento di un esame di idoneità**.

In questo caso il messo esercita le sue funzioni nell’ambito del territorio comunale dell’ente locale che lo ha nominato.

Corso di formazione per “Messi Tributari Notificatori”

PROGRAMMA:

Modulo 1 - Tipi di entrate comunali, tipi di atti e termini per la notifica degli atti l’accertamento, la liquidazione e la riscossione

Modulo 2 - Attività di notificazione

Modulo 3: Modalità della notificazione

Modulo 4: Notifica alle persone giuridiche e alle procedure concorsuali

PROGRAMMA:

Modulo 1 - Tipi di entrate comunali, tipi di atti e termini per la notifica degli atti l’accertamento, la liquidazione e la riscossione

•Tipi di entrate tributarie,
•Tipi di entrate patrimoniali,
•Distinzione tra gli atti impositivi: atti di accertamento, liquidazione e atti esecutivi.
•I termini per la notifica degli avvisi di accertamento e delle richieste di pagamento delle entrate patrimoniali,
•Il termine per la notificazione del titolo esecutivo;

PROGRAMMA:

Modulo 2 - **Attività di notificazione:**

•La nozione e la funzione di notificazione;
•Il compimento dell’attività di notifica;
•I tempi della notificazione;
•La documentazione dell’avvenuta notifica
•Effetti della relata di notifica
•I vizi della notificazione: nullità ed inesistenza
•Le responsabilità del messo notificatore: qualità di pubblico ufficiale

PROGRAMMA:

Modulo 3: Modalità della notificazione

- I modi di esecuzione delle notifiche alle persone fisiche
- Le notificazioni a mani proprie del destinatario
- La notifica al rappresentante del contribuente
- La notifica dell'atto in mani di terzi
- La notifica mediante affissione
- L'assenza ed irreperibilità
- La notificazione all'estero
- Forme particolari di notifica
- Notificazioni in caso di irreperibilità
- La notifica a mezzo del servizio postale

PROGRAMMA:

Modulo 4: Notifica alle persone giuridiche e alle procedure concorsuali

- Modi di esecuzione delle notifiche alle persone giuridiche
- La notifica a società senza personalità giuridica
- La notifica alla società in liquidazione
- La notifica alla ditta individuale
- Notifica degli atti impositivi alle procedure concorsuali
- Notifica degli atti impositivi ai soggetti sottoposti a procedura concorsuale

Corso di formazione per "Accertatore Tributario"

Anche in questo caso la nomina avviene con provvedimento dirigenziale dell'ente locale, scegliendo tra i dipendenti del comune, della provincia o delle aziende concessionarie del servizio di liquidazione, accertamento e riscossione dei tributi locali previa partecipazione ad un corso di formazione organizzato a cura dell'ente locale ed il superamento di un esame di idoneità.

Per questa qualifica la legge prevede che i candidati siano in possesso almeno del titolo di studio di scuola media di secondo grado.

All'accertatore tributario vengono conferiti i poteri di accertamento sul territorio, di contestazione immediata delle violazioni alle entrate degli enti locali nonché di redazione e sottoscrizione del processo verbale di accertamento. Il verbale redatto ha valore di atto pubblico, semplificando le operazioni relative ad un eventuale contenzioso sulla legittimità degli atti di accertamento e liquidazione.

Corso di formazione per "Accertatore Tributario"

PROGRAMMA:

Modulo 1 - Il reperimento delle risorse attraverso la leva fiscale

Modulo 2 - Le entrate comunali, tipi di atti e termini per la notifica degli atti l'accertamento, la liquidazione e la riscossione

Modulo 3 - Disciplina delle diverse imposte comunali

Modulo 4 - Disciplina della TARSU e ICI e particolari problematiche

PROGRAMMA:

Modulo 1 - Il reperimento delle risorse attraverso la leva fiscale

L'ACCERTAMENTO FISCALE L'attività istruttoria

•I poteri degli uffici tributari

•Tipi di accertamento (analitico – presuntivo – induttivo) e regime delle presunzioni

•I requisiti ed il contenuto dell'atto di accertamento

•La motivazione

•Lo Statuto dei diritti del contribuente e riflessi sull'attività di accertamento

•Le sanzioni tributarie

•Le novità della Finanziaria 2007 sulle attività di accertamento.

GLI STRUMENTI DEFLATIVI DEL CONTENZIOSO

autotutela - ravvedimento operoso - accertamento con adesione - conciliazione giudiziale.

PROGRAMMA:

Modulo 2 - Le entrate comunali, tipi di atti e termini per la notifica degli atti l'accertamento, la liquidazione e la riscossione

•Tipi di entrate tributarie
•Tipi di entrate patrimoniali
•Distinzione tra gli atti impositivi: atti di accertamento, liquidazione e atti esecutivi
•I termini per la notifica degli avvisi di accertamento e delle richieste di pagamento delle entrate patrimoniali
•Il termine per la notificazione del titolo esecutivo.

PROGRAMMA:

Modulo 3 - Disciplina delle diverse imposte comunali

•Esame delle fattispecie soggette a imposta comunale sulla pubblicità e pubbliche affissioni
•Pubblicità temporanea e permanente.
•Disamina delle possibili infrazioni
•Installazione abusiva, affissione abusiva, affissione o esposizione oltre il periodo consentito, violazione degli ordini di rimozione, etc...
•Disciplina della TOSAP e tipi di infrazioni
•Procedimenti autorizzatori
•Occupazioni temporanee e permanente.
•Esercitazioni: disamina di casi concreti con l'ausilio di documentazione predisposta. \

PROGRAMMA:

Modulo 4 - Disciplina della TARSU e ICI e particolari problematiche

•TARSU e TIA I caratteri delle due entrate, analogie e differenze
•Il Comune e i rapporti con gli A.T.O.
•giurisprudenza amministrativa e tributaria
•Nozione di superficie imponibile ex art. 1, comma 340 , della legge 311/2004 e sua applicabilità
•La tassa giornaliera di smaltimento
•IMPOSTA COMUNALE SUGLI IMMOBILI I caratteri del tributo
•Problematiche specifiche:

a) l'accertamento delle aree edificabili
b) l'accertamento dei fabbricati rurali
c) la revisione del classamento catastale

Per tutti e due i corsi presentati:

- Esame di idoneità; test con 30 quesiti a risposta multipla relativi alle materie del corso; colloquio di circa 15-20 minuti con ogni singolo candidato sulle materie oggetto del corso;
- Ore di lezione previste, per ciascun corso, distribuite su 2 giornate;
- Dispense e materiale didattico;
- A tutti coloro che supereranno l'esame di idoneità verrà rilasciato un attestato;
- Materiale formativo ritenuto utile potrà essere distribuito anche successivamente al corso attraverso documenti in formato .pdf spediti per e-mail;

Soft Skills

L'importanza di andare "oltre" le competenze tecniche.

ENGINEERING SARDEGNA AGENZIA FORMATIVA

Sono corsi formativi rivolti al top, middle management e professionals delle aziende della PA.

Creano **nuove prospettive** di crescita per il singolo e per il team, con un approccio **pragmatico** centrato sul comportamento.

Permettono al partecipante di misurare immediatamente il proprio progresso nell'apprendimento e nell'applicazione di tecniche e modelli.

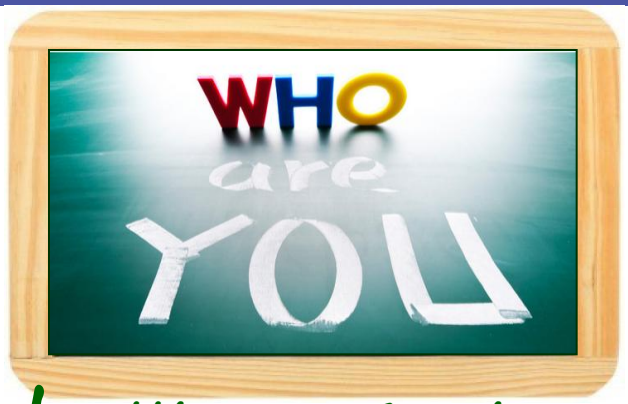
Competenze Base

- Public Speaking
- Gestione delle Riunioni
- Comunicazione Interpersonale
- Teamwork
- Customer Service
- Problem Solving & Decision Making
- Negoziazione
- Writing skills

Comp. Manageriali

- Gestione team di progetto
- Project Management
- Leadership
- Il Manager Coach
- La gestione dei "low performers"
- Definizione dei piani di sviluppo
- Delega e decentramento
- Gestione criticita'

Self Growth



Sono percorsi di investimento sulla persona, attivati attraverso un approccio olistico che integra il miglioramento delle **competenze** con la crescita di un'**attitudine positiva** e **consapevolezza** del sé.

Gli interventi sviluppano una nuova **responsabilità interiore** nello svolgimento del proprio ruolo**.** La persona diventa un **modello positivo** per il proprio team stimolandone il **miglioramento continuo**.

Tali percorsi hanno un impatto diretto sul modo di vivere il lavoro e le relazioni interpersonali riequilibrando il **work-life balance**.

Intelligenza Emotiva

Time Management

Stress Management

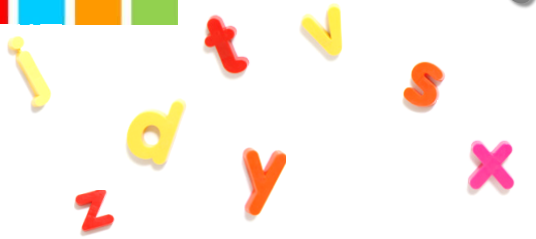
Self-Empowerment

Self Leadership

Value Management

Diversity Management

Coaching individuale e di gruppo



Percorso di crescita individuale per **accelerare** il raggiungimento di una performance al di sopra degli obiettivi prefissati.

Il coaching individua le **leve** del singolo su cui agire per migliorare la performance a vantaggio del business. Gli obiettivi del percorso di coaching saranno concordati con il **Coachee** ed il suo **Responsabile** per garantire la massima **integrazione** tra gli **obiettivi** individuali e quelli aziendali.

Il percorso inizia dall'analisi dei nodi critici e delle abitudini disfunzionali da rompere per definire un piano di sviluppo on the job.

La persona **estende** le proprie competenze per **muovere** e **mettere in campo** le risorse uniche e profonde che possiede.

Organizational Development

Design ed implementazione del processo e degli strumenti per la **gestione della performance**.

Interventi per individuare il potenziale delle persone e definire il **processo di sviluppo** più idoneo.

Chiarezza e allineamento sugli obiettivi aziendali per aumentare **l'engagement** verso l'azienda.

Rinnovare la **Brand Identity** e il **benessere** delle **persone** coinvolgendole nei loro processi di sviluppo.

Feedback 360°

Valutazione della performance

Valutazione del Potenziale

Assessment/Development Centre

Percorsi per lo sviluppo dei talenti

Vision Mission and Value

Change Management

Workshop

Formazione IT

- Project Management
- Metriche per la Misurazione del Software
- Business Intelligence
- Business Process Management
- Demand Management
- Progettazione/Analisi Tecnica
- Service Management ITIL e CobiT

- Data Management
- Reti, Networking, Virtualizzazione
- Cloud e Tecnologia Mobile
- Linguaggi di Programmazione
- Sistemi Operativi
- Software Testing

Certificazione sul Project Management PMP

La metodologia di riferimento adottata da Engineering è quella del **PMI** (Project Management Institute, fondato nel 1969), la più diffusa e consolidata metodologia a livello internazionale.

Nel 2006 l'IT Academy "Enrico Della Valle", già certificata ISO 9001, è stata accreditata **Registered Education Provider** (REP) dallo stesso Project Management Institute. Tale riconoscimento assicura la coerenza dei corsi di Project Management proposti con gli standard di PMI. Inoltre, in qualità di REP, Engineering può erogare corsi che consentono di acquisire **Professional Development Unit** (PDU) necessari ad assicurare il mantenimento della certificazione PMP®.

Durata dei corsi: 8 gg in un arco di 3-4 mesi circa

Grazie per l' attenzione!

CARLO CARTA

Responsabile Commerciale

Mail: carlo.carta@eng.it

dicembreduemilatredici