COMUNE DI LUOGOSANTO
Provincia di Sassari **all. 1 alla determina n. 103/2018**

AREA AFFARI GENERALI

BANDO DI MOBILITA' VOLONTARIA ESTERNA EX ART. 30 D.LGS 165/2001

PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO – PART TIME 30 ORE - DI UN POSTO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO – CAT. C – SETTORE TECNICO.

IL SEGRETARIO COMUNALE – RESPONSABILE DELL'AREA AA.GG.

VISTO l'art. 30 del decreto legislativo 165/2001 e ss.mm.ii.;

VISTA la delibera di G.C. n° 19 del 16.05.2018 con la quale è stato approvato il Piano Triennale dei fabbisogni di Personale per il triennio 2018/2020 - annualità 2018;

VISTA la propria determinazione n° 103 in data odierna con la quale è stata avviata la procedura di mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 del D.lgs 165/01 per la copertura a tempo indeterminato – part time 30 ore settimanali - di un posto di Istruttore Amministrativo – Cat. C ed approvato il presente bando;

VISTO il regolamento comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi vigente ed in particolare l'art 162 relativo alle procedure di mobilità;

RENDE NOTO

Che l'Amministrazione comunale di Luogosanto intende procedere alla copertura di un posto part- time di Istruttore Amministrativo, Cat. C da impiegare nel Settore Tecnico mediante l'istituto della mobilità esterna, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 30, comma 1 e comma 2/bis, del D.lgs n° 165/2001, previa selezione per titoli e colloquio, e previo esito negativo della mobilità collettiva attivata ai sensi degli artt. 34 e 34 bis D.Lgs n° 165/2001 con nota NS prot. n° 5472 in data 18.09.2018

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla presente selezione i dipendenti in servizio di ruolo presso altre pubbliche amministrazioni soggette agli stessi vincoli assunzionali dell'amministrazione che bandisce la selezione, che, alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda, risultino in possesso dei seguenti requisiti minimi:

1. Diploma di maturità;

2. essere in servizio a tempo indeterminato in altra pubblica amministrazione nella stessa categoria e nello stesso profilo professionale del posto da ricoprire (non saranno ammesse domande di candidati appartenenti a categorie superiori o inferiori);

3. Non avere condanne penali o procedimenti penali in corso;

4. Possedere l'idoneità psico-fisica all'espletamento delle mansioni da svolgere;

5. Possedere esperienza lavorativa presso i servizi tecnici dell'ente di appartenenza;

6. essere in possesso del nulla osta preventivo incondizionato alla mobilità rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza;

7. essere in possesso della patente di categoria B.

Tutti i requisiti, sotto pena di esclusione, dovranno essere posseduti alla data di scadenza del presente avviso ed alla data di attuazione della mobilità.

MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione alla selezione di mobilità, debitamente sottoscritta a pena di esclusione, redatta su carta semplice, in conformità allo schema allegato al presente bando, che potrà essere scaricata dal sito internet del comune www.comuneluogosanto.gov.it, dovrà essere indirizzata all'Ufficio del Personale del Comune di Luogosanto – 07020 – Piazza della Basilica n° 2, spedita esclusivamente a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento o tramite posta elettronica certificata al seguente indirizzo pec: protocollo.luogosanto@pec.comunas.it, o presentata direttamente all'Ufficio Protocolllo del Comune, entro le ore 13,00 del giorno **29.10.2018** a pena di inammissibilità.

Nella busta contenente la domanda o nell'oggetto della PEC il candidato deve indicare la seguente dicitura:
"*Avviso Pubblico per la copertura di n. **1 posto di Istruttore Amministrativo, categoria C** mediante mobilità volontaria esterna ai sensi dell'art.30 del D. Lgs. 165/2001*"

Per le domande trasmesse a mezzo del servizio postale la data di spedizione è stabilita e comprovata dal timbro a data apposto dall'ufficio postale accettante.

Non saranno comunque prese in considerazione le domande che, anche se spedite nei termini, pervengono al Comune oltre il 7° giorno successivo alla data di scadenza del presente bando.

Il Comune non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione della domanda dovuta a disguidi postali o ad altre cause non imputabili al Comune stesso.

La richiesta di partecipazione al bando dovrà essere corredata dalla seguente documentazione:

1. Nulla osta incondizionato preventivo da parte dell'amministrazione di appartenenza o autocertificazione riportante gli estremi del provvedimento amministrativo;
2. curriculum formativo – professionale redatto in formato europeo, datato e sottoscritto, dal quale risultino il percorso di studi, i titoli posseduti, i corsi di formazione svolti, le esperienze lavorative effettuate ed in particolare il periodo, le mansioni svolte e l'inquadramento contrattuale, in modo da consentire una obiettiva comparazione con il profilo professionale oggetto della selezione, nonché ogni altra informazione che il candidato ritenga utile fornire al fine di una valutazione completa della professionalità posseduta;
3. Copia documento d'identità in corso di validità;

I candidati potranno allegare ogni altra documentazione ritenuta opportuna ai fini della valutazione dei titoli (attestati, certificazioni, autocertificazioni, ecc.);

Sul retro della busta contenente la domanda il candidato deve riportare il proprio nome, cognome, indirizzo e l'indicazione del bando di selezione al quale intende partecipare.

L'amministrazione si riserva la facoltà di sospendere o revocare in qualsiasi momento la presente procedura qualora, a suo giudizio, ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

L' esito del presente procedimento di mobilità è comunque condizionato a quello del procedimento già attivato da questo comune ai sensi dell'art. 34 bis del D.lgs n° 165/2001, inerente la mobilità del personale in disponibilità, il quale, in ogni caso, sussistendone i presupposti, riveste carattere di precedenza.

AMMISSIBILITA' DELLE ISTANZE – MODALITA' DI SELEZIONE

Tutte le istanze pervenute entro il termine indicato nel presente bando saranno preliminarmente esaminate dall'Ufficio del Personale ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissibilità.

I candidati ammessi alla procedura di mobilità saranno invitati a sostenere una pubblica selezione per titoli e colloquio con apposita commissione nominata secondo la composizione prevista dall'art. 126 dell'ordinamento degli uffici e dei servizi.

A ciascun candidato ammesso alla procedura selettiva potrà essere attribuito il punteggio massimo di 40 punti così ripartito:

a. 10 (dieci) punti per i titoli documentati o chiaramente dichiarati;
b. 30 (punti) punti per la valutazione del colloquio

Non saranno considerati idonei i candidati che riporteranno al colloquio un punteggio inferiore a 24/30.

CRITERI DI VALUTAZIONE DEI TITOLI

Titoli valutabili

Punteggio massimo attribuibile 10,00

Il punteggio massimo attribuibile per i titoli è ripartito nel seguente modo:

Titolo di studio

Punteggio Massimo attribuibile 4,00

1.	Diploma di Maturità utilizzato per l'ammissione fino a	punti 2,00
2.	Diploma di Laurea in discipline attinenti	punti 1,00
3.	Diploma di Laurea in discipline non attinenti	punti 0.50
4.	Diploma di Scuola Universitaria o Speciale (post-maturità) in Discipline attinenti punti 0,25 per ogni anno scolastico fino a	punti 0,50

Attribuzione punteggio Diploma di maturità utilizzato per l'ammissione:

Titolo espresso in decimi		**Titolo espresso in sessantesimi**		**Titolo espresso con giudizio**	**Titolo espresso in centesimi**		**Titolo espresso in centodecimi**		**Valutazione**
Da	**a**	**da**	**a**	**Giudizio**	**da**	**a**	**da**	**a**	**punti**
6.00	6.49	36	39	sufficiente	60	75	66	70	0.50
6.50	7.49	40	45	buono	76	90	71	85	1.00
7.50	8.49	46	54	distinto	91	95	86	100	1.50
8.50	10.0	55	60	ottimo	96	100	101	110	2.00

Titoli di servizio

Punteggio massimo attribuibile 5,00

La valutazione del servizio, nel limite massimo di dieci anni comunque prestato, verrà differenziata a seconda che sia stato svolto nelle sotto elencate categorie:

1.	Categoria 1^	Per ogni anno	punti 0,50

2.	Categoria 2^	Per ogni anno	punti 0,25
3.	Categoria 3^	Per ogni anno	punti 0,15

a) Categoria 1^: servizio prestato nella stessa area di attività della medesima categoria od ex qualifica funzionale di quella del posto messo a selezione o di quella di categoria superiore;

b) Categoria 2^: servizio prestato nella stessa area di attività della categoria od ex qualifica funzionale immediatamente inferiore o di categoria pari o superiore al posto messo a selezione, ma di diversa area di attività;

c) Categoria 3^: servizio prestato nella medesima area di attività di categoria od ex qualifica funzionale ulteriormente inferiore oppure in diversa area professionale, con categoria immediatamente inferiore a quella del posto messo a selezione.

Titoli Vari

Punteggio massimo attribuibile 1,00

1.	Attestati conseguiti al termine di corsi di formazione, perfezionamento, aggiornamento (fino ad un massimo di punti 0.60): • per ogni corso di durata almeno mensile e con superamento di prova finale: per ogni mese di corso • per ogni corso di durata inferiore al mese e con superamento di prova finale: per ogni attestato	punti 0,10 punti 0,05
2.	Idoneità in Pubblici Concorsi per esami o per titoli ed esami per posti di identica professionalità e qualifica almeno pari (valutabili fino ad un massimo di due idoneità): per ogni idoneità	punti 0,10
3.	Curriculum professionale per la valutazione di esperienze professionali rilevanti al fine dello svolgimento delle funzioni proprie del posto e non considerate fra gli altri titoli: a disposizione della Commissione fino ad un massimo	punti 0,20

<u>Saranno valutati esclusivamente gli elementi di merito documentati o chiaramente dichiarati.</u>

Detrazioni di punteggio per sanzioni disciplinari

1. Al candidato che partecipa alla selezione e che sia stato oggetto di sanzioni disciplinari nei due anni antecedenti il termine di scadenza per la presentazione della domanda di ammissione, viene operata una detrazione di punteggio nella seguente misura:

   a) per ogni richiamo scritto = 0,5 del punteggio totale a disposizione per la valutazione dei titoli di servizio;

   b) per ogni sanzione di multa = 1/10 del punteggio totale a disposizione per la valutazione dei titoli di servizio;

   c) sospensione dal posto con riduzione dello stipendio = 4/10 del punteggio totale a disposizione per la valutazione dei titoli di servizio.

2. Il tempo durante il quale il dipendente sia rimasto sospeso dal servizio con privazione dello stipendio deve essere dedotto dal computo dell'anzianità utile.

PROVE D'ESAME

I candidati dovranno sostenere una prova d'esame consistente in un colloquio tenendo conto dei seguenti criteri di valutazione:

a. preparazione professionale specifica;
b. conoscenze di tecniche di lavoro o di procedure predeterminate necessarie all'esecuzione del lavoro e grado di autonomia;
c. attitudine e motivazione al posto per il quale avviene la selezione.

In particolare il colloquio sarà volto ad approfondire i contenuti delle materie appresso indicate:

Ordinamento degli Enti Locali;
Disciplina del procedimento amministrativo e dell'accesso agli atti;
Nozioni sull'ordinamento contabile dei comuni;
Codice dei contratti pubblici - D.Lgs n° 50/2016 e ss.mm.ii. e normative collegate;
Legislazione nazionale e regionale in materia di lavori pubblici;
Normative in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza amministrativa;

Per superare positivamente la selezione i candidati dovranno aver ottenuto nel colloquio il punteggio minimo di 24/30.

Saranno ammessi al colloquio esclusivamente i candidati in possesso del preventivo nulla osta incondizionato alla mobilità rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza.

DATA E SEDE D'ESAME
CONVOCAZIONE DEI CANDIDATI AMMESSI

La prova d'esame si svolgerà a Luogosanto, secondo il calendario stabilito dalla commissione.

I candidati ammessi saranno avvisati della data e luogo di svolgimento della prova mediante raccomandata A/R inviata all'indirizzo di residenza indicato nella domanda o altro indirizzo specificatamente indicato dal candidato.

La mancata presentazione nel giorno e luogo indicato nell'avviso di convocazione sarà considerata rinuncia alla procedura benché dipenda da caso fortuito, fatto di terzi o forza maggiore.

GRADUATORIA FINALE

La graduatoria finale di merito sarà formulata sommando al punteggio conseguito nella prova i punteggi dei titoli.

Il candidato collocatosi primo in graduatoria verrà assunto in servizio presso questa amministrazione mediante cessione del contratto individuale di lavoro part time 30 ore settimanali e indeterminato.

Il trattamento economico assegnato è quello previsto per la Categoria C dal vigente CCNL del comparto Funzioni Locali.

Il Comune, nell'espletamento della selezione, garantisce pari opportunità tra uomini e donne, secondo quanto stabilito dalla Legge n° 125/91 e successive modifiche.

I dati personali forniti dai candidati con la domanda di partecipazione saranno trattati esclusivamente per le finalità ed attività connesse all'espletamento della presente procedura di mobilità, nel rispetto del D.lgs n. 196/2003 come adeguato al Regolamento (UE) 2016/679 dal D.P.R. n° 101/2018.

Il comune di Luogosanto si riserva il diritto non procedere all'assunzione nel caso di entrata in vigore di norme, anche sopravvenute, che rendano incompatibile l'instaurazione di un rapporto di lavoro a tempo indeterminato di personale con gli obiettivi di finanza pubblica e/o limiti imposti agli Enti Locali in materia di assunzioni di personale.

Per ulteriori informazioni circa il presente bando gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio del Personale - tel. 079/6018958 – 079/6018964 – dal Lunedì al Venerdì, dalle ore 9,00 alle ore 13,30.

Il presente avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio on line per 21 giorni consecutivi e nella sezione amministrazione trasparente – sottosezione "bandi di concorso" - del sito web istituzionale del comune: www.comuneluogosanto.gov.it.

COMUNE DI LUOGOSANTO
Provincia di Sassari

all. 1 alla determina n. 103/2018

Luogosanto li 08.10.2018

Il Segretario Comunale
Dr.ssa Gabriella Memmoli