COMUNE DI BADESI

Provincia di Sassari

Via Risorgimento n° 15 cap 07030 – P.IVA : 82004930903- pec: protocollo.badesi@legalmail.it
sito web www.comunebadesi.ot.it

Prot. A.P. n. 1071 del 08.08.2018

AVVISO ESPLORATIVO DI MOBILITA' ESTERNA VOLONTARIA PER LA SELEZIONE DI N° 1 POSTO DI ISTRUTTORE TECNICO DIRETTIVO INGEGNERE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.L.gs. N° 165/2001 DA ASSEGNARE ALL'AREA URBANISTICA EDILIZIA PRIVATA DEMANIO E PATRIMONIO.

IL SEGRETARIO COMUNALE

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n° 102 del 06.08.2018 dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale viene integrato il programma triennale delle assunzioni 2018/2010 ed elenco annuale 2018, nel cui ambito è prevista l'attivazione della procedura di mobilità esterna volontaria ex art. 30 del D.L.gs. n° 165/2001 per la copertura di n° 1 posto di Istruttore tecnico direttivo ingegnere cat. D da destinare all'area Urbanistica – Edilizia Privata- Demanio e Patrimonio;

Visto il Regolamento per la mobilità esterna volontaria ex art. 30 D.L.gs. n° 165/2001, in particolare art. 5 comma 2 , il quale prevede che per le mobilità inerenti le categorie D dell'Ente le procedure di mobilità vengono attivate mediante apposito avviso esplorativo preventivamente approvato con provvedimento del Segretario Comunale;

Vista la propria determinazione n° 1 del 08.08.2018 con la quale è stato approvato l'avviso esplorativo di mobilità esterna volontaria ai sensi dell'art. 30 del D.L.gs. n° 165/2001 per la copertura di n° 1 posto di Istruttore Tecnico Ingegnere cat.D. da destinare all'area Urbanistica – Edilizia Privata – Demanio e Patrimonio;

Visto l'art. 30 del D.L.gs. n° 165/2001

Visto il Regolamento per la mobilità volontaria

Vista la comunicazione di cui all'art. 34 bis del D.L.gs. 165/2001, al cui esito negativo è subordinata la presente procedura

RENDE NOTO

Art. 1 - Indizione del bando

E' indetta una procedura di mobilità esterna volontaria ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm. e ii., per la copertura del posto in organico di "Istruttore direttivo tecnico Ingegnere" a tempo pieno e indeterminato - Cat. D.

La procedura in oggetto è subordinata all'esito negativo della procedura di mobilità prevista dall'art. 34 bis del D.L.gs. 165/2001.

Art. 2 - Requisiti di ammissione

Per l'ammissione alla procedura di mobilità è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

a) diploma di Laurea in Ingegneria Civile (vecchio ordinamento) ovvero possesso di Laurea Specialistica (LS) o Laurea Magistrale (LM) ad essi equiparate ai sensi del Decreto interministeriale 9 luglio 2009;

b) abilitazione all'esercizio della professione;

c) essere alle dipendenze, con contratto di lavoro a tempo indeterminato (a tempo pieno o parziale) presso Amministrazioni Pubbliche di cui all'art. 1, comma, 2 del D.Lgs. n. 165/2001, sottoposte a restrizioni assunzionali.

d) anzianità di servizio (con contratto a tempo indeterminato o determinato) di almeno tre anni nella medesima categoria giuridica contrattuale del posto da coprire (o categoria equivalente) ed ascritti allo stesso profilo professionale o ad altro profilo professionale equivalente per tipologia di mansioni; a tal fine, non verranno considerati i rapporti di lavoro a termine stipulati ai sensi degli artt. 90 del TUEL.

e) aver superato il periodo di prova

f) non essere stati destinatari di sanzioni disciplinari, superiori al rimprovero verbale, nei due anni antecedenti alla data di pubblicazione dell'avviso di mobilità, né avere procedimenti disciplinari in corso o sospesi ai sensi dell'art.55 ter del D.Lgs.165/2001.

g) essere idonei, sotto il profilo psicofisico, senza limitazione alcuna, all'espletamento delle mansioni da svolgere, inerenti il profilo professionale oggetto della procedura, da accertarsi mediante visita medica di controllo presso il Medico Competente dell'Ente, secondo la vigente normativa.

h) non essere stati destituiti o dichiarati decaduti da un pubblico impiego ai sensi degli artt. 85 e 127 del D.P.R. n. 3/1957, ovvero di non essere stati licenziati (con o senza preavviso) da un pubblico impiego ai sensi delle disposizioni dei CC.C.N.L. relativi ai diversi Comparti pubblici e ai sensi dell'art. 55 quater del D.Lgs.165/2001 (licenziamento disciplinare).

i) non avere riportato condanne penali, né avere procedimenti penali in corso, che comportano l'interdizione dai pubblici uffici, o che possano influire sull'idoneità morale e sull'attitudine ad espletare l'attività di pubblico impiegato; il Comune valuta

autonomamente e specificamente se i fatti rilevanti ai fini penali lo siano ugualmente ai fini dell´accesso al pubblico impiego.

j) non essere mai stati ammessi all'istituto della messa in prova introdotta con legge n. 67 in data 28.04.2014.

k) non essere stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel Capo I del Titolo II del Libro secondo del Codice Penale, ai sensi dell'art. 35-bis, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 165/2001.

RESTA INTESO CHE

Ove la selezione abbia dato esito positivo, ai fini dell'assunzione, pena la decadenza dalla graduatoria, il candidato collocato utilmente in graduatoria dovrà consegnare al Comune di Badesi la seguente documentazione :

- Nulla osta definitivo rilasciato dall'amministrazione di appartenenza inerente il trasferimento per mobilità esterna volontaria presso il Comune di Badesi ex art. 30 D.L.gs. n° 165/2001
- Certificazione dell'Amministrazione di appartenenza inerente il trattamento economico in godimento.

L'amministrazione, successivamente all'esame delle domande pervenute, pubblicherà nell'albo pretorio on-line e nella Sezione Amministrazione Trasparente-Bandi di concorso, sul sito internet dell'Ente www.comunebadesi.ot.it, l'elenco dei candidati ammessi a sostenere il colloquio e l'elenco dei candidati non ammessi.

Con la pubblicazione del suddetto avviso, i candidati sono formalmente convocati per la partecipazione alla presente procedura di mobilità.

La mancata presentazione dei candidati ammessi nel giorno, ora e sede indicata verrà considerata come rinuncia alla partecipazione alla presente procedura selettiva.

Art. 3 Cause di esclusione

1. Sono comunque esclusi dalla procedura di mobilità:

a. i candidati che presentano istanza di mobilità senza indicare le proprie generalità: data e luogo di nascita, domicilio e recapito;

b. i candidati che presentano istanza di mobilità senza apposizione della firma o senza allegare la copia di un documento di identità in corso di validità ;

c. i candidati che non abbiano allegato il curriculum professionale;

d. i candidati che rivestono una categoria e un profilo professionale non identici od omogenei a quelli messi a bando;

e. i candidati che non si presentano per sostenere il colloquio alla data prestabilita;

f. i candidati che non provvedono al puntuale riscontro, nei tempi assegnati dal servizio competente , delle richieste di chiarimento e/o integrazione in merito alle istanze presentate;

g. i candidati che inviano la propria istanza ad indirizzi di posta elettronica non certificata del Comune, ancorché trasmesse da un indirizzo personale PEC del candidato.

h. costituisce inoltre causa di esclusione : domande pervenute oltre il termine di scadenza indicato dal bando, indipendentemente dalla data di spedizione delle stesse, anche con modalità informatiche.

2. La mancanza dei requisiti di cui all'art. 2 del presente bando comporta l'automatica esclusione dalla procedura in oggetto.

3. Le cause di esclusione di cui ai precedenti punti sono considerate, a tutti gli effetti, gravi omissioni non sanabili.

4. In caso di dichiarazioni false non si procederà all'assunzione in servizio e, se questa si è già perfezionata, il rapporto sarà risolto con effetto immediato e con le conseguenti comunicazioni obbligatorie alla Autorità Giudiziaria.

Art. 4 - Domanda di partecipazione

I/le dipendenti con contratto a tempo indeterminato, in servizio presso le Amministrazioni Pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, soggette a restrizioni assunzionali, che intendano partecipare alla procedura di mobilità, devono inoltrare specifica domanda di partecipazione redatta in carta semplice, firmata e corredata dalla documentazione necessaria, come richiesto dal presente bando, secondo il modulo allegato (A – A1) entro e non oltre:

le ore 14:00 del **7 settembre 2018 secondo le seguenti modalità :**

a) **presentazione diretta (con sottoscrizione autografa)** in busta chiusa all'ufficio protocollo del Comune di Badesi, sito al piano terra dell'edificio comunale – Via Risorgimento n° 15. All'esterno della busta dovrà essere indicato il mittente e la seguente dicitura "Domanda di partecipazione alla mobilità esterna per Istruttore Direttivo Tecnico Ingegnere" Alla domanda deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità.

b) **spedizione per posta (raccomandata A/R e con sottoscrizione autografa)** al seguente indirizzo Comune di Badesi Via Risorgimento 15 - 07030 Badesi. All'esterno della busta dovrà essere indicato il mittente e la seguente dicitura "Domanda di partecipazione alla mobilità esterna per Istruttore Direttivo Tecnico Ingegnere" ; non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine di scadenza sopra indicato, indipendentemente dalla data di spedizione delle stesse; Alla domanda deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità.

c) **trasmissione in formato PDF o DOC, tramite (PEC) posta elettronica certificata personale** inviata all'indirizzo di posta certificata del Comune di Badesi protocollo.badesi@legalmail.it, con allegata scansione carta d'identità o di altro documento di riconoscimento in corso di validità avendo cura di inserire la domanda di partecipazione in un unico file .L'invio tramite PEC personale costituisce sottoscrizione elettronica ai sensi dell'art. 21 comma 1 del D.L.gs. n° 82/2005;

d) trasmissione in formato PDF o DOC tramite posta elettronica semplice se sottoscritta mediante con firma digitale, il cui certificato sia rilasciato da un certificatore accreditato, ed inoltrata all'indirizzo di posta certificata del Comune di Badesi protocollo.badesi@legalmail.it, con allegata scansione carta d'identità o di altro documento di riconoscimento in corso di validità avendo cura di inserire la domanda di partecipazione in un unico file.

e) **trasmissione in formato PDF o DOC, con sottoscrizione autografa(scansionato) tramite posta elettronica semplice** con allegata scansione carta d'identità o di altro documento di riconoscimento in corso di validità, avendo cura di inserire la domanda di partecipazione in un unico file con inoltro all'indirizzo di posta certificata del Comune di Badesi protocollo.badesi@legalmail.it

La domanda di partecipazione alla selezione, debitamente compilata secondo il modulo allegato al presente bando, per le modalità di presentazione di cui alle lettere a) b) e) deve essere sottoscritta dal candidato, pena l'esclusione dalla selezione. La firma non è soggetta ad autenticazione. Alla domanda, anche se presentata tramite PEC, deve essere allegata copia di un documento di identità in corso di validità.

Per la verifica del rispetto del termine di presentazione delle domande :

Per le domande inviate a mezzo del servizio postale con raccomandata A/R, ai fini dell'ammissione,farà fede esclusivamente la data di ricezione apposta a cura dell'ufficio protocollo del Comune; non verranno ammesse le domande pervenute oltre il termine previsto dal Bando; non si terrà conto del timbro e data dell'ufficio postale accettante;

Per le domande pervenute tramite Ufficio protocollo dell'Ente la data di inoltro è comprovata dal timbro a data apposto a cura dell'Ufficio Protocollo del Comune.

Per le domande trasmesse tramite posta elettronica semplice farà fede la data di ricezione alla PEC del Comune di Badesi.

Per le domande trasmesse da casella di posta elettronica certificata farà fede la data attestante l'accettazione del documento informatico rilasciata dal gestore.

Le domande di mobilità eventualmente pervenute al Comune anteriormente alla pubblicazione del presente bando non verranno prese in considerazione. Pertanto coloro che abbiano già presentato domanda di mobilità e siano tuttora interessati, dovranno presentare una nuova domanda, compilata secondo le modalità previste dal presente bando.

Nella domanda, datata e sottoscritta, i candidati dovranno dichiarare quanto segue:

• cognome e nome (per le donne coniugate quello da nubile);

• luogo e data di nascita;

• indirizzo attuale e l'impegno a comunicare gli eventuali cambiamenti di recapito;

• ente di appartenenza, data di assunzione in servizio, la categoria e la data di inquadramento, il profilo professionale posseduto e l'area di appartenenza;

• il possesso dei requisiti previsti al precedente art. 2;

• ogni altro elemento ritenuto utile ai fini della formazione della graduatoria;

• l'autorizzazione al trattamento dei dati personali nel rispetto del D.Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/697.

Alla domanda dovranno essere allegati:

• copia fotostatica/ scansionata , ancorché non autenticata, di un documento di identità del candidato, in corso di validità

• il curriculum professionale, datato e sottoscritto e con l'autorizzazione al trattamento dei dati personali nel rispetto del D. Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/697;

• ogni altro elemento ritenuto utile ai fini della formazione della graduatoria.

Art. 5 – Criteri di valutazione

1. A ciascun candidato ammesso alla procedura selettiva è attribuibile il punteggio massimo di 30 punti, così ripartito:

a) max 10 punti per titoli

b) max 20 punti per colloquio

L'attribuzione dei punteggi sopra citati è effettuata come segue:

1) Tutti i punteggi assegnati ai candidati per titoli verranno espressi con un massimo di due cifre decimali, senza operare alcun arrotondamento; non verranno in alcun caso valutati titoli pervenuti successivamente alla data di scadenza dei termini fissati per la presentazione delle domande di ammissione. Il punteggio riservato alla valutazione dei titoli viene ulteriormente suddiviso come segue:	Max Punti 2

<u>titoli di studio</u> 1.1) titolo di studio richiesto per l'accesso dall'esterno: punti zero; 1.2.1) titolo di studio superiore a quello richiesto dall'esterno: - specializzazione post universitaria – punti 2	
2) titoli di servizio L'anzianità massima valutabile sarà di anni 5, cumulativa del servizio prestato presso Pubbliche Amministrazioni valutando - comunque - i servizi più favorevoli per i concorrenti; I periodi di servizio saranno valutati a mese intero, considerando tali le frazioni superiori a quindici giorni e non considerando le frazioni inferiori a quindici giorni. La valutazione dei servizi prestati riguarderà i periodi autocertificati alla data di scadenza delle domande di ammissione al bando di mobilità. Non verranno valutati, in ogni caso, i servizi dichiarati nella domanda di ammissione che non contengano le indicazioni necessarie per l'esatta attribuzione del punteggio (categoria, profilo professionale e periodo prestato). I periodi di servizio prestati a tempo parziale (part-time) sono valutati proporzionalmente. Il punteggio viene così ripartito: • per ogni anno di servizio in rapporto di lavoro subordinato prestato a tempo indeterminato in posto di pari categoria ed identico profilo professionale (o equivalente) del posto da ricoprire punti 1 • per ogni anno di servizio in rapporto di lavoro subordinato prestato a tempo determinato ex 36 D.L.gs. n° 165/2001 in posto di pari categoria ed identico profilo professionale (o equivalente) punti 0,50; • per ogni anno di servizio con contratto di lavoro prestato a tempo determinato ex art.	Max Punti 5

110, 1 e 2° comma D.L.gs. n° 267/2000 in posto di pari categoria ed identico profilo professionale (o equivalente) punti 0,25	
6) curriculum La valutazione del curriculum sarà correlata a: - incarichi di natura professionale e/o consulenze svolti presso Enti pubblici; - frequenza di corsi attinenti con l'area di inserimento con esame finale - servizi prestati alle dipendenze di soggetti privati. Per la valutazione del curriculum il cui punteggio max è di 3 verranno assegnati: • punti 0,15 per incarichi di natura professionale e/o consulenze svolti presso Enti Pubblici (max punti 1,50) • punti 0,05 per ogni corso con esame finale (max punti 0,50) • punti 0,10 per ogni anno di servizio prestato alle dipendenze di soggetti privati – se attinenti al profilo messo a selezione (max punti 1)	Max Punti 3

Art. 6 – Colloquio e Modalità di svolgimento

1. Per la valutazione del colloquio la Commissione ha a disposizione un punteggio massimo di 20 punti

2. Non saranno considerati idonei i candidati che riporteranno al colloquio un punteggio inferiore a 12/20.

3. Il colloquio è finalizzato alla verifica del possesso dei requisiti attitudinali, motivazionali e professionali richiesti per il posto da ricoprire.

4. La Commissione, come costituita ai sensi dell'art. 8 del Regolamento, valuterà il colloquio secondo i seguenti criteri di valutazione:

a) preparazione professionale specifica;

c) attitudine e motivazione al posto per il quale avviene la selezione.

Il colloquio si svolge nel giorno stabilito alla presenza dell'intera Commissione.

Il colloquio si terrà il giorno 17 settembre , ore 10.00 presso la sede del Comune di Badesi.

Eventuali modifiche relativamente al giorno, ora o sede di svolgimento colloquio saranno comunicate tramite pubblicazione di apposito avviso sul sito informatico del Comune www.comunebadesi.ot.it, nell'apposita sezione Amministrazione Trasparente-Bandi di concorso.

Il concorrente che non si presenti al colloquio nel giorno stabilito, si considera rinunciatario ad ogni conseguente effetto.

La valutazione e lo svolgimento del colloquio avrà luogo anche nel caso di presentazione di una sola domanda.

Art. 7 – Formazione della Graduatoria

La Commissione selezionatrice, sulla base dei punteggi attribuiti ai candidati secondo i criteri sopra indicati, formula la graduatoria finale, sommando il punteggio attribuito alla valutazione dei titoli a quello conseguito in sede di colloquio.

In caso di parità di punteggio tra uno o più candidati, precederà in graduatoria il candidato più giovane d'età anagrafica; in caso di ulteriore parità precederà il candidato con maggiore anzianità di servizio.

La graduatoria è approvata con provvedimento del Responsabile del procedimento della selezione per mobilità .

L'inserimento in graduatoria non determina in capo ai soggetti interessati alcuna legittima aspettativa in ordine alla successiva assunzione nei ruoli del Comune.

La graduatoria finale degli idonei sarà pubblicata all'Albo on line Comune e nella sezione Amministrazione Trasparente-Bandi di concorso, nel sito informatico del comune www.comune badesi.ot.it.

La graduatoria di merito risultante dalla presente procedura potrà essere utilizzata entro e non oltre dodici mesi decorrenti dalla data del provvedimento di approvazione definitivo della stessa, per la copertura di posti del medesimo profilo professionale che si dovessero rendere disponibili.

Art.8 – Modalità di assunzione

All'esito dell'approvazione della graduatoria, il compente Servizio comunicherà all' Amministrazione di appartenenza del candidato utilmente collocato la volontà del Comune di procedere, per lo stesso, alla cessione del contratto tramite mobilità volontaria e conseguente

immissione nei ruoli del Comune medesimo, richiedendo il relativo nulla osta e proponendo la data di decorrenza.

Il candidato collocato utilmente in graduatoria, ai fini del trasferimento ed immissione nei ruoli del Comune di Badesi, dovrà consegnare al Comune di Badesi la seguente documentazione :

- Nulla osta definitivo rilasciato dall'amministrazione di appartenenza inerente il trasferimento per mobilità esterna volontaria presso il Comune di Badesi ex art. 30 D.L.gs. n° 165/2001
- Certificazione dell'Amministrazione di appartenenza inerente il trattamento economico in godimento.

Acquisito il nulla-osta e la certificazione dall'Amministrazione cedente, il Responsabile dell'area economico finanziaria – servizio personale adotta il provvedimento di trasferimento e di immissione del dipendente nei ruoli del Comune e si procederà alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro a tempo pieno e indeterminato.

Il Comune di Badesi si riserva la facoltà di revocare o modificare in qualsiasi momento ed a suo insindacabile giudizio il presente bando nonché di non procedere all'effettuazione della mobilità nel caso venga adottata una diversa organizzazione del lavoro.

A seguito dell'iscrizione nel ruolo dell'Amministrazione di destinazione, al dipendente trasferito per mobilità si applica esclusivamente il trattamento giuridico ed economico, compreso quello accessorio, previsto nei contratti collettivi vigenti nel comparto della stessa Amministrazione.

Art. 9 – Accettazione disposizioni del bando di mobilità e clausola di rinvio

La partecipazione alla selezione comporta implicitamente l'accettazione di tutte le disposizioni contenute nel presente bando, senza riserva alcuna. Per quanto non espressamente stabilito nel presente bando, si rinvia alla normativa sulla mobilità contenuta nell'art. 30 del D. Lgs. 165/2001, al Regolamento Comunale per la mobilità volontaria esterna;

Art. 10 – Pari opportunità

L'amministrazione comunale di Badesi garantisce pari opportunità tra uomini e donne nell'accesso al lavoro ai sensi della Legge n. 125/1991 e in attuazione del D.Lgs. 165/2001, nonché della normativa comunitaria in materia (Direttiva 2006/54/CE del Parlamento Europeo e del Consiglio del 5 luglio 2006).

Art. 11 - Informazioni generali

Tutti i dati personali trasmessi dagli interessati con la domanda di partecipazione alla procedura di mobilità, ai sensi del Regolamento comunale in materia di protezione dei dati personali e del Regolamento UE 2016/679, saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura di mobilità esterna. Ulteriori informazioni sono indicate nell'informativa allegata alla domanda di partecipazione da sottoscrivere a cura del candidato.

Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Maria Stella Serra (segreteria@comunebadesi.ot.it).

Badesi li 08. 08.2018

IL RESPONSABILE DEL Procedimento (Dott.ssa Maria Stella Serra)