COMUNE DI SANTA MARIA COGHINAS
Provincia di Sassari

AVVISO DI MOBILITA' VOLONTARIA AI SENSI DELL'ART. 30 DEL DECRETO LEGISLATIVO N. 165/2001 PER LA COPERTURA DI UN POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO PER N. 36 ORE SETTIMANALI DI ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE -CAT. D – POSIZIONE ECONOMICA D1- SETTORE AMMINISTRATIVO FINANZIARIO

IL SEGRETARIO COMUNALE

VISTA la deliberazione Giunta Comunale n. 9 del 31.01.2019, esecutiva ai sensi di legge, avente per oggetto "ADOZIONE DEL PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DEL PERSONALE 2019/2021, DOTAZIONE ORGANICA E PIANO OCCUPAZIONALE DELL'ENTE";

VISTA la deliberazione Giunta Comunale n. 82 del 4 novembre 2011 con la quale si approva il regolamento comunale sugli uffici e sui servizi che disciplina anche l'istituto della mobilità volontaria esterna;

VISTO il CCNL comparto "Regioni - Autonomie Locali" per il quadriennio normativo 2002/2005 e il biennio economico 2002/2003, il biennio economico 2004/2005 e le precedenti disposizioni contrattuali per quanto compatibili;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche come successivamente modificato ed integrato ed in particolare l'articolo 30 comma 1 del predetto Decreto Legislativo;

VISTA la Legge 10 aprile 1991, n. 125, e successive modifiche ed integrazioni, in materia di "Azioni positive per la realizzazione della parità uomo-donna nel lavoro";

VISTO il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 recante "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

VISTO il vigente Statuto Comunale;

In esecuzione della propria determinazione in data odierna recante: " *Avvio procedura di mobilità volontaria ex articolo 30 Decreto Legislativo n. 165/2001 per reclutamento Istruttore Direttivo Contabile - Cat D-P.E. D1- Tempo pieno ed indeterminato di n. 36 ore- Approvazione schema bando e domanda di selezione*

RENDE NOTO CHE

il Comune di Santa Maria Coghinas indice una procedura di Mobilità volontaria esterna, per la copertura a Tempo Pieno ed Indeterminato di n.1 posto di "Istruttore Direttivo Contabile " - Categoria "D"– Posizione Economica D1- da destinare al Servizio Amministrativo finanziario mediante mobilità esterna tra enti ai sensi dell'art. 30 del Decreto Legislativo n. 165/2001.

La selezione sarà esperita anche qualora vi sia una sola domanda utile per la professionalità ricercata.

REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Possono partecipare alla presente selezione i dipendenti in possesso dei seguenti requisiti:

a) essere dipendente a tempo indeterminato presso Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2 del D.Lgs. 165/2001 con inquadramento giuridico nella categoria D1 e profilo professionale di Istruttore Direttivo Contabile o equivalente;
b) non essere incorsi in procedure disciplinari, conclusesi con sanzione, nel corso degli ultimi 24 mesi precedenti la data di pubblicazione del bando;
c) non aver subito condanne penali e non aver procedimenti penali pendenti.
d) essere in possesso di uno dei seguenti titoli di studio previsti per l'accesso dall'esterno al posto da ricoprire:

Diploma di laurea secondo il vecchio ordinamento in: -Economia e Commercio; -Economia Politica; -Scienze Statistiche ed Economiche; -Scienze Economiche; -Scienze dell'Amministrazione -Scienze Economiche e Bancarie; -Economia aziendale. oppure Laurea di primo livello (L) del gruppo Economico.

e) essere in possesso dell'idoneità fisica alla mansione;
f) essere in possesso del nulla-osta incondizionato rilasciato dall'Ente di appartenenza (da allegare alla domanda di partecipazione alla selezione, pena l'esclusione dalla stessa).

Ai sensi del Decreto Legislativo 11/04/2006, n.198, l'Amministrazione Comunale garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al posto di lavoro.

DOMANDA E TERMINE DI PRESENTAZIONE

La domanda di ammissione alla procedura di mobilità, sulla base del modello allegato al presente avviso, redatta in carta semplice indirizzata al Comune di Santa Maria Coghinas Piazza A. Moro n. 2 – 07030 Santa Maria Coghinas- **deve pervenire,** a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, o presentata direttamente all'Ufficio Protocollo, o tramite Posta Elettronica certificata al seguente indirizzo: protocollo@pec.comune.smcoghinas.it, **entro le ore 12:00 del giorno 28.03.2019.**

La busta contenente la domanda dovrà riportare sull'esterno l'indicazione del mittente ed anche la seguente dicitura: "**DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA PROCEDURA DI MOBILITA' VOLONTARIA ESTERNA" per Istruttore Direttivo Contabile – Cat D- Posizione Economica D1** ;

In caso di utilizzo del servizio postale, ai fini del rispetto del termine di scadenza, fa fede il timbro dell'Ufficio postale di spedizione della raccomandata : saranno comunque escluse le domande che non pervengano all'Ufficio Protocollo, entro cinque giorni dalla data di scadenza del presente avviso, anche se spedite entro il termine prescritto.
Non saranno prese in considerazione le domande spedite prima della pubblicazione del presente avviso, salvo che il richiedente non ne faccia esplicito riferimento.

L'Amministrazione Comunale non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo, né per eventuali disguidi postali comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.
La domanda di ammissione dovrà essere sottoscritta con firma autografa, pena la non ammissione, e non è soggetta ad autenticazione, ALLA STESSA DEVE ESSERE ALLEGATA LA FOTOCOPIA DI UN DOCUMENTO VALIDO D'IDENTITA, **PENA ESCLUSIONE** '.

Alla domanda, redatta sulla base del modello allegato al presente avviso, dovrà essere allegato: 1) il Curriculum Vitae **a pena di esclusione**; 2) il Nulla – Osta dell'amministrazione di provenienza, **a pena di esclusione**;3) Eventuali titoli e documentazione ritenuta utile.

PROCEDURA DI VALUTAZIONE DEI CANDIDATI

Le domande di mobilità saranno valutate dal Segretario comunale secondo le previsioni del regolamento per la disciplina dei concorsi del Comune di Santa Maria Coghinas , per verificare la sussistenza dei requisiti richiesti dal bando.

Alla domanda di partecipazione deve essere allegato un dettagliato C*urriculum Vitae*, dal quale si evincano:

- il livello e la tipologia delle competenze acquisite dal candidato;

- le amministrazioni pubbliche presso le quali il candidato ha prestato servizio a tempo indeterminato, i relativi periodi, gli inquadramenti ed i profili professionali nel tempo ricoperti;

- altre notizie utili inerenti la formazione e l'aggiornamento professionale.

In particolare la valutazione dei Curricula tiene conto :

a) delle mansioni svolte dal richiedente presso la/le PP.AA. di provenienza nell'ambito del profilo professionale e categoria del posto a selezione;
b) della formazione acquisita in ambito professionale con riferimento al posto da ricoprire;
c) dei titoli di studio e specializzazioni posseduti;
d) delle attitudini e motivazioni del richiedente rispetto al posto da ricoprire.

Verificata l'ammissibilità delle domande di partecipazione alla selezione, il candidato verrà convocato per l'effettuazione di un colloquio nel giorno e nell'ora che verranno divulgati anche mediante pubblicazione sul sito Internet del Comune di Santa Maria Coghinas , unitamente all'elenco dei candidati ammessi entro e non oltre dieci giorni dalla scadenza del termine per la presentazione delle domande.

Il colloquio sarà di carattere conoscitivo e teso principalmente ad approfondire gli elementi dichiarati nel Curriculum, le attitudini e le motivazioni del richiedente rispetto al posto da ricoprire. Sarà altresì finalizzato all'accertamento della professionalità posseduta in relazione al posto da ricoprire, le conoscenze specifiche sulle materie del ruolo da ricoprire e si verificherà il livello di competenza del candidato sulle tematiche tipiche della figura professionale ricercata e sulle seguenti materie:

Ordinamento delle autonomie locali.

- Leggi e regolamenti amministrativi.
- Contabilità pubblica, ragioneria generale ed applicata agli Enti locali.
- Ordinamento tributario
- Contenzioso.
- Contratti ed appalti.
- Stato giuridico ed economico del personale.
- Responsabilità dei pubblici dipendenti.
- Atti e procedimenti amministrativi.

- Legislazione sui principali servizi erogati dal Comune. nonché sulle specifiche metodologie professionali concernenti il posto di ricoprire.

Il Segretario Comunale può riservarsi di convocare al colloquio solo i richiedenti che, sulla base del Curriculum presentato, siano ritenuti in possesso di caratteristiche più idonee alla copertura del **posto.**

La Commissione sarà successivamente nominata con separato provvedimento e con le modalità previste dal Regolamento Uffici e Servizi , successivamente alla scadenza del termine previsto per la presentazione delle domande.

Saranno inseriti utilmente in graduatoria i candidati che nel colloquio abbiano ottenuto un punteggio minimo di 8/10.

In caso di parità di punteggio finale costituiscono titoli di preferenza :
1. il candidato inserito in Cat. D1, rispetto alla posizioni economiche più elevate;
2. il candidato più giovane di ètà.

La mancata presentazione equivarrà alla rinuncia alla selezione.

Le capacità tecnico-informatiche, saranno eventualmente accertate attraverso prove mirate.

Tutte le comunicazioni inerenti la presente selezione saranno rese pubbliche mediante affissione presso l'Albo Pretorio del Comune di Santa Maria Coghinas , e attraverso pubblicazione sul sito Internet ufficiale del Comune al seguente indirizzo: www.comune.smcoghinas.it

ASSUNZIONE IN SERVIZIO

Il candidato vincitore della selezione per mobilità idoneo sarà invitato a sottoscrivere con il Comune di Santa Maria Coghinas il contratto individuale di lavoro, ai sensi dell'art. 14 del C.C.N.L. Regioni – Autonomie locali del 6/7/1995 e successive modifiche ed integrazioni , conservando le posizioni economiche acquisite presso l'Amministrazione di appartenenza.

Si precisa che l'ammissione alla mobilità è subordinata al consenso dell'Ente di appartenenza, il cui **nulla osta dovrà essere allegato, pena l'esclusione, alla domanda di mobilità.**

Il presente avviso non vincola in alcun modo l'Amministrazione Comunale né fa sorgere a favore dei partecipanti alcun diritto all'assunzione presso il Comune di Santa Maria Coghinas il quale si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di annullare o revocare in qualsiasi momento la presente procedura senza che per i concorrenti insorga alcun diritto o pretesa.

TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico è quello previsto dal vigente CCNL per il posto di categoria D- posizione economica in godimento.

INFORMATIVA

Ai sensi del Decreto Legislativo n. 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni, ed alla luce della normativa europea vigente in materia, i dati personali forniti saranno raccolti presso l'ufficio personale del Comune di Santa Maria Coghinas , trattati dallo stesso ufficio anche mediante strumenti informatici per le finalità di gestione della procedura di mobilità, nonché per le finalità connesse ad obblighi previsti da leggi o regolamenti.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione; pertanto nella domanda di partecipazione deve essere espressamente fornito il consenso al trattamento dei dati forniti per le finalità della selezione. Quanto dichiarato dai candidati nelle domande e nei Curricula verrà raccolto , elaborato e archiviato, manualmente e/o tramite supporti informatici e comunicato a tutto il personale dipendente di questa Amministrazione coinvolto nel procedimento. L'interessato gode del diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché di alcuni diritti complementari tra cui quello di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, e il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Tali diritti possono essere fatti valere nei confronti dell'Ente. Con la sottoscrizione della domanda di partecipazione alla selezione il concorrente autorizza il trattamento dei dati comunicati.
Il Responsabile del trattamento dei dati personali è la Dott.ssa Debora Rita Fonnesu , Segretario Comunale.
Il Responsabile del procedimento è la Sig.ra Niedda Lorenza impiegata del Comune di Santa Maria Coghinas.

ALTRE DISPOSIZIONI

E garantita la pari opportunità tra aspiranti uomini e donne, come previsto dalla legge 10.4.1991 n. 125.
L'eventuale assunzione comporta l'accettazione incondizionata, da parte dell'aspirante, di tutte le norme e disposizioni sopra richiamate.
Il rapporto eventuale, sarà regolato da apposito contratto individuale : prima della formalizzazione, l'Ente procederà alla verifica della veridicità delle dichiarazioni rese.

DISPOSIZIONI FINALI

Per ulteriori informazioni è possibile contattare il Comune di Santa Maria Coghinas ai seguenti recapiti telefonici: 079 5851421 tutti i giorni dalle ore 10:00 alle ore 12:00.
Il presente bando verrà affisso all'Albo Pretorio On line del Comune e vi rimarrà fino al 31 ottobre 2019, e sarà trasmesso oltre che ai Comuni limitrofi, al Centro per l'impiego di Castelsardo e Sassari nonché agli organismi regionali di competenza.

Il testo del bando è altresì consultabile sul sito ufficiale del Comune di Santa Maria Coghinas all'indirizzo: www.comunesmcoghinas.it

Santa Maria Coghinas , lì 27/02/2019

Il Segretario Comunale
Dott.ssa Debora Rita FONNESU

Schema domanda di ammissione (da redigere in carta semplice) alla selezione per mobilità volontaria tra enti, ai sensi dell'articolo 30 del decreto Legislativo 165/2001, per il reclutamento di n. 1 posto a tempo pieno ed indeterminato (36 ore settimanali) di Istruttore Direttivo Contabile – Categoria D – Posizione Economica D1- da assegnare al Servizio Amministrativo contabile

Al Responsabile del Personale
del Comune di Santa Maria Coghinas
Piazza A. Moro 2
07030 Santa Maria Coghinas (SS)

Il sottoscritto_____
nato a _____ il _____
residente a _____
Via _____
n._____Tel. _____ cell. _____; PEC: _____

chiede

di essere ammesso a partecipare alla selezione per mobilità volontaria tra Enti, ai sensi dell'articolo 30 del decreto Legislativo 165/2001, per il reclutamento di n. 1 posto a tempo pieno ed indeterminato (36 ore settimanali) di Istruttore Direttivo Contabile – Categoria D – Posizione Economica D1- da assegnare al Servizio Amministrativo Contabile .

A tale fine dichiara, sotto la propria personale responsabilità (barrare e compilare le lettere che interessano):

a) di essere in possesso dei requisiti generali per l'ammissione al pubblico impiego ;
b) di essere in possesso della cittadinanza italiana o del seguente Stato membro dell'Unione Europea ;
c) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____, oppure di non essere iscritto nelle liste elettorali, o di essere stato cancellato per il seguente motivo:
d) di non avere riportato, nei due anni precedenti la data di scadenza del presente bando, sanzioni disciplinari né avere procedimenti disciplinari e/o contenzioso in essere con le amministrazioni presso le quali si è instaurato il rapporto di lavoro;
e) di essere fisicamente idoneo all'impiego;
f) di possedere il seguente titolo di studio _____, conseguito il _____ presso _____con la seguente votazione _____;

g) di saper utilizzare in modo sufficiente il computer ed i programmi applicativi di maggior diffusione;

h) di essere in possesso dei seguenti titoli di preferenza tra quelli previsti nell'avviso di mobilità volontaria: _____ ;

i) di aver avuto i seguenti rapporti di lavoro a tempo determinato e/o indeterminato presso pubbliche amministrazioni :
_____
_____
_____
_____

l) di impegnarsi a comunicare eventuali cambiamenti di residenza;

m) di voler ricevere tutte le informazioni inerenti il concorso al seguente indirizzo :

n) di accettare incondizionatamente le norme previste dal presente avviso di mobilità volontaria ;

o) che il motivo della richiesta di trasferimento è il seguente:

p) di autorizzare il trattamento dei miei dati personali finalizzato agli adempimenti per l'espletamento del concorso.

Allega:

- Curriculum Vitae
- Nulla osta mobilita volontaria amministrazione di appartenenza;
- Fotocopia di un documento di identità in corso di validità

_____

Il sottoscritto dichiara infine, sotto la propria personale responsabilità civile e penale, di essere consapevole della veridicità di tutto quanto contenuto nella presente domanda e di essere a conoscenza delle sanzioni penale previste dal DPR n.445 del 2000 in caso di dichiarazioni false o mendaci.

_____lì _____

IL RICHIEDENTE

(Firma)