COMUNE DI BOLOTANA

PROVINCIA DI NUORO

Bolotana 31/07/2019

Avviso di ricerca di personale per la copertura a tempo indeterminato ed a tempo pieno mediante mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs n. 165/2001 e s.m.i., di n. 1 posto di ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE – cat. D.

C_A948 - - 1 - 2019-07-31 - 0004446

IL RESPONSABILE DI SERVIZIO

VISTO il Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2001 e s.m.i. "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" ed, in particolare, l'art. 30;

VISTA la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 11 del 14/05/2019 concernente "Approvazione nota di aggiornamento D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) 2019/2021" che prevede al suo interno la "Programmazione triennale del personale";

VISTA la dotazione organica vigente, così come rideterminata con deliberazione della Giunta Comunale n. 67 del 09/10/2014;

VISTA la Deliberazione della Giunta Comunale n. 56 del 26/07/2019 ad oggetto "Concessione Nulla Osta per mobilità alla dipendente Istruttore Direttivo cat. D, Nives Nurra";

VISTO il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi vigente;

VISTO il Regolamento per l'accesso agli impieghi vigente;

In esecuzione della propria Determinazione n. 97 del 14/03/2017;

RENDE NOTO

E' indetta una selezione, con procedura di mobilità esterna volontaria ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs n. 165 del 2001 così come successivamente modificato ed integrato, per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Direttivo Contabile a tempo pieno ed indeterminato, inquadrato nella categoria D;

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono candidarsi alla copertura del posto di cui sopra tutti coloro che alla scadenza del presente avviso sono in possesso dei **seguenti requisiti**:

- avere la **cittadinanza italiana** ovvero di uno degli Stati membri dell'Unione Europea. I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono pertanto godere dei diritti civili e politici di appartenenza o di provenienza, avere adeguata conoscenza della lingua italiana, essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- **età** non inferiore agli anni 18;
- godimento dei **diritti politici**;
- essere in possesso del **diploma di Laurea in: Giurisprudenza, Economia e Commercio, Scienze**

economiche, Economia aziendale, Economia politica, Scienze economiche e bancarie, Scienze statistiche ed economiche, Scienze dell'Amministrazione o Scienze politiche, o altro titolo equipollente;

- essere in servizio **a tempo indeterminato** presso Amministrazioni Pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, D. Lgs. 165/2001, inquadrati **nella categoria giuridica pari o corrispondente al posto che si intende ricoprire**;
- **non** aver riportato, nei due anni precedenti la data della scadenza del presente avviso, **sanzioni disciplinari**, né avere **procedimenti disciplinari** in corso;
- **non** aver riportato **condanne penali** che – salvo riabilitazione – possano impedire l'instaurarsi e/o il mantenimento del pubblico impiego;
- essere in possesso dell'**idoneità psico-fisica** a svolgere continuativamente ed incondizionatamente le mansioni proprie del posto da ricoprire;
- **aver acquisito l'assenso (nulla-osta) al trasferimento da parte dell'Amministrazione di appartenenza. Non saranno prese in considerazione le domande sprovviste del suddetto parere.**

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine ultimo stabilito per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione. **La mancanza anche di uno solo dei requisiti stessi comporterà l'esclusione dalla selezione**.

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione debitamente sottoscritta, redatta in carta libera secondo lo schema allegato al presente avviso ed indirizzata a: Comune di Bolotana – Settore Affari Generali – Piazza del Popolo 2 – 08011 BOLOTANA, deve essere trasmessa entro e non oltre il **_30 AGOSTO 2019, a pena di esclusione**:

1. **mediante consegna a mani** al Protocollo Generale dell'Ente: la data e ora di presentazione è comprovata dalla segnatura apposta a cura del Protocollo Generale. Nella busta deve essere indicato nome, cognome e indirizzo del mittente e la dicitura "Partecipazione all'avviso di mobilità per la copertura di un posto di Istruttore Direttivo Contabile".
2. **spedita tramite raccomandata A/R** del servizio postale o di altro vettore autorizzato: la data di spedizione é stabilita e comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante. Nella busta deve essere indicato nome, cognome e indirizzo del mittente e la dicitura "Partecipazione all'avviso di mobilità per la copertura di un posto di Istruttore Direttivo Contabile". L'istanza, spedita nei termini previsti dal bando, deve pervenire all'Amministrazione Comunale **entro e non oltre il quinto giorno lavorativo successivo alla data di scadenza del bando stesso, a pena di esclusione.**
3. **trasmessa tramite PEC** all'indirizzo: **protocollo@pec.comune.bolotana.nu.it**.

   In caso di invio tramite **Posta Elettronica Certificata (PEC),** sempre entro il medesimo termine perentorio di scadenza, a pena di esclusione, la domanda deve essere inoltrata con PEC personale e i documenti allegati dovranno essere editi in formato PDF. Nell'oggetto della mail dovrà essere indicato: "Partecipazione all'avviso di mobilità per la copertura di un posto di Istruttore Direttivo Contabile".

   Non sarà pertanto ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se

C_A948 - - 1 - 2019-07-31 - 0004446

indirizzata all'indirizzo di posta elettronica certificata su indicato, né di posta elettronica certificata di altra persona.

Non saranno prese in alcuna considerazione le domande pervenute fuori termine.

Nel caso che il termine di scadenza coincida con un giorno festivo lo stesso si intende espressamente prorogato al primo giorno feriale immediatamente successivo.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La sottoscrizione della domanda non é soggetta ad autenticazione.

Alla domanda deve essere allegata fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

La domanda dovrà essere corredata del curriculum vitae debitamente sottoscritto, nel quale dovranno essere indicati i titoli di studio e professionali posseduti ed eventuali altre esperienze lavorative e formative.

AMMISSIBILITÀ E VALUTAZIONE DELLE DOMANDE

L'Amministrazione procederà alla valutazione della rispondenza dei curricula con riferimento ai requisiti culturali e professionali richiesti, allo scopo di individuare un numero ristretto di candidati da invitare per un colloquio individuale volto ad approfondire la conoscenza del candidato con particolare riguardo alle caratteristiche professionali richieste per il posto da ricoprire.

A tal fine l'Amministrazione si avvarrà di apposita Commissione.

La Commissione esprimerà un giudizio di idoneità alla copertura del posto mediante una votazione espressa in trentesimi per un massimo di 30/30. Il candidato conseguirà l'idoneità con una votazione di almeno 21/30.

DATA PROVA SELETTIVA

La data per la svolgimento del colloquio selettivo è fissata per le **ore 16:00** del giorno **03 SETTEMBRE 2019** presso la sede del Comune di Bolotana.

L'elenco degli ammessi al colloquio sarà pubblicato nel sito istituzionale dell'ente.

I candidati dovranno presentarsi il giorno e ora indicati muniti di un documento di identità in corso di validità.

ASSUNZIONE

Il presente avviso è finalizzato all'individuazione delle candidature alla copertura del posto di Istruttore Direttivo Contabile – cat. D, e non costituisce in alcun modo, così come la partecipazione alla selezione, impegno o promessa di assunzione.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di non dare corso alla procedura:

- ove il procedimento di mobilità attivato con la deliberazione della Giunta Comunale n. 56 del 26/07/2019 relativamente al nostro personale "Istruttore Direttivo Contabile, cat. D", per qualsiasi motivazione non andrà a buon fine;

- ove nuove circostanze lo consigliassero/imponessero ovvero qualora i candidati vengano ritenuti dalla Commissione non adeguati alle esigenze generali e specifiche per lo svolgimento delle attività connesse al Settore per cui la presente procedura di mobilità è bandita.

Il presente avviso non fa sorgere a favore dei partecipanti alcun diritto a loro favore, poiché

C_A948 - - 1 - 2019-07-31 - 0004446

l'Amministrazione non è comunque obbligata a concludere il procedimento con l'assunzione.

L'assunzione resta in ogni caso condizionata al rispetto dei limiti previsti dalla normativa vigente in materia di assunzioni di personale negli enti locali.

L'Amministrazione si riserva di controllare la veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati, anche successivamente all'eventuale immissione in servizio.

Nel caso in cui dagli accertamenti emerga la non veridicità delle dichiarazioni rese, l'autore delle stesse perderà, in qualsiasi tempo, il beneficio acquisito sulla base delle dichiarazioni non veritiere e l'Amministrazione si riserva di risolvere, senza preavviso, il contratto eventualmente già stipulato.

RISERVATEZZA

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, i dati personali forniti dai candidati, il cui conferimento é obbligatorio, saranno raccolti presso il Comune di Bolotana per le finalità del presente avviso e saranno trattati mediante strumenti manuali, informatici e telematici anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per gli scopi inerenti la gestione del rapporto medesimo.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle Amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del dipendente.

DISPOSIZIONI GENERALI

Il presente avviso é emanato nel rispetto delle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi della legge 165/2001 e di quanto disposto dal D. Lgs. 198/2006.

Tutte le comunicazioni inerenti il presente bando saranno comunicate esclusivamente tramite avviso pubblicato all'Albo Pretorio on line dell'Ente nella sezione "Bandi di concorso" nel sito istituzionale all'indirizzo: **www.comune.bolotana.nu.it.**

Ai sensi dell'art. 8 della L. 241/1990 e s. m. i. si comunica che il Responsabile del procedimento e responsabile del trattamento dei dati è il Sig. Marco Mura: telefono 0785-450205 e mail **info@comune.bolotana.nu.it**

IL RESPONSABILE DI SERVIZIO
DEL SETTORE AFFARI GENERALI - SERVIZI ISTITUZIONALI
(*F.to Marco Mura*)

AS/as

C_A948 - - 1 - 2019-07-31 - 0004446