### ***Modulo di domanda***

**Domanda di partecipazione alla Selezione pubblica per la mobilità esterna tra Enti per la copertura a tempo pieno e indeterminato di nr. 1 posto di Istruttore Contabile – Cat. C1 giuridico – posizione economica Cat. C1 - Area Finanziaria.**

Al Commissario Straordinario del

Comune di **Seneghe**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

nato/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

residente a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_\_\_\_\_

in via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_\_ e-mail\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

codice fiscale \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, telefono \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_cellulare\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Visto l’avviso pubblico per la copertura mediante passaggio diretto di un posto di Istruttore Contabile, categoria giuridica C1, posizione economica max C1, a tempo pieno e indeterminato, sotto la propria responsabilità ai sensi dell’art.46, comma 1 del D.P.R. 28/12/2000 nr. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall’art.76 del citato D.P.R. nell’ipotesi di falsità in atti o di dichiarazioni mendaci, dichiara quanto segue:

1. Di essere dipendente a tempo indeterminato presso l’Ente \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ con il profilo professionale di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_nella categoria giuridica iniziale Cat. C1 - posizione economica C 1 e di aver superato con esito positivo il periodo di prova;
2. Di essere in possesso del seguente titolo di studio \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Conseguito il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

1. di aver prestato servizio presso le seguenti pubbliche amministrazioni ivi compresi gli eventuali servizi militari di cui all’art. 77, c. 7, del D.R.P. 12.2.1964, n. 237, e succ. mod.:

Ente \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ per il periodo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, QUALIFICA \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ tempo determinato/indeterminato - motivo della cessazione \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

Ente \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ per il periodo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, QUALIFICA \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ tempo determinato/indeterminato - motivo della cessazione \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

Ente \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ per il periodo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, QUALIFICA \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ tempo determinato/indeterminato - motivo della cessazione \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

1. Di accettare incondizionatamente tutte le disposizioni contenute nel bando di selezione;;
2. Di non aver riportato sanzioni disciplinari negli ultimi due anni di servizio;
3. Di aver frequentato i seguenti corsi di formazione/aggiornamento:

Ente \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Corso \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

data inizio\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ data fine \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ n° ore \_\_\_\_\_\_\_\_;

Ente \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Corso \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

data inizio\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ data fine \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ n° ore \_\_\_\_\_\_\_\_;

1. La presenza di n. \_\_\_\_\_\_\_\_\_invalidi in famiglia;
2. Le seguenti condizioni di famiglia con particolare riferimento all’esigenza del ricongiungimento familiare :

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Le seguenti necessità di studio proprie, del coniuge o dei figli:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Che le motivazioni alla base della richiesta di trasferimento sono:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Di aver diritto, a parità dei requisiti di cui all’art. 8 del bando, alle preferenze di legge in quanto (da dichiarare solo se ricorrono le condizioni) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

1. Di autorizzare l’utilizzo da parte del Comune dei dati personali forniti secondo le modalità previste nel bando di selezione.
2. Di aver preso conoscenza dell’avviso pubblico di mobilità volontaria esterna e di accettare le norme e le condizioni dallo stesso stabilite;
3. Si impegna a comunicare le eventuali variazioni successive riconoscendo che il Comune di Seneghe non assume nessuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario.

*Allega:*

* *Nulla – osta incondizionato alla mobilità volontaria rilasciato dall’Amministrazione di appartenenza.*
* *Curriculum personale, redatto in forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/2000;*
* *Dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/2000 con la specifica indicazione dei requisiti indicati all’art. 5 del bando che danno luogo alla formazione della graduatoria di priorità;*
* *Fotocopia di un documento di identità in corso di validità;*

*Indirizzo al quale dovranno essere inviate le comunicazioni:*

*Cognome e Nome \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Città \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_\_ ) nr.\_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Firma leggibile*

*in originale non autenticata*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

**La mancata apposizione della firma è motivo di esclusione.**

La domanda di ammissione alla selezione, redatta in carta semplice esclusivamente sul modello opportunamente predisposto allegato al presente bando, debitamente sottoscritta, dovrà essere presentata direttamente all’Ufficio Protocollo o spedita a mezzo del servizio postale con raccomandata con avviso di ricevimento, al seguente indirizzo:  **AL SIG. COMMISSARIO STRAORDINARIO DEL COMUNE DI SENEGHE – Piazza G.A. Deriu n° 1 - 09070 SENEGHE**, o presentata per via telematica mediante PEC al seguente indirizzo [protocollo.seneghe@legalmail.it](mailto:protocollo.seneghe@legalmail.it) , e **dovrà pervenire entro il termine perentorio del giorno 8 MARZO 2021. Non saranno prese in considerazione le domande che pervengano al Comune oltre tale data, anche se spedite nei termini**. Le domande pervenute oltre il predetto termine verranno considerate non ammissibili.

Si precisa che la validità della domanda inoltrata via pec, così come stabilito dalla normativa vigente, è subordinata all’utilizzo da parte del candidato di posta elettronica certificata personale. Non sarà pertanto ritenuto valido l’invio di casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata all’indirizzo di posta elettronica certificata su indicato.

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento (Ue) 2016/679 - GDPR e del D.Lgs. n. 196 /2003 modificato in ultimo dal D. Lgs. 10.8.2018, N. 101, per rendere trasparente e chiara ogni informazione relativa al trattamento dei dati personali nel contesto sotto menzionato viene fornita la presente informativa:

* procedimento: **Selezione pubblica per la copertura a tempo piano e indeterminato di un posto di Istruttore Contabile Cat. C tramite mobilità esterna tra Enti (Art. 30 D. Lgs. 165/2001 e s.m.i.);**
* trattamento**:** **formazione graduatoria** **.**

svolti dall’Ufficio Segreteria del Comune di Seneghe in ragione del ruolo da Lei ricoperto di interessato al trattamento.

**Titolare del Trattamento** è: il Comune di Seneghe con sede in Comune di Seneghe – Piazza G.A.Deriu n. 1 – 09070 SENEGHE (OR); – tel. 0783 548012 – e-mail [info@comune.seneghe.or.it](mailto:info@comune.seneghe.or.it); - PEC: [protocollo.seneghe@legalmail.it](mailto:protocollo.seneghe@legalmail.it) .

**Il Responsabile della Protezione dei Dati Personali – RPD** del Comune di Seneghe è: Avv.to Alessandra Sebastiana Etzo. – Via San Simaco, n. 85 – Oristano (OR), tel. 0783/302991 – fax: 0783/776004 – e.mail: [dpo@unionecomunimontiferrualtocampidano.it](mailto:dpo@unionecomunimontiferrualtocampidano.it).

**Il Responsabile del Trattamento**: Dott. Alessandro Murana. **Incaricato del trattamento**: Dott. Alessandro Murana.

**Finalità del trattamento**: assunzione a tempo pieno e indeterminato di un Istruttore Contabile Cat. C1- Area Finanziaria;

**Base giuridica del trattamento**: Art. 30 D. Lgs. 30.3.2001, n. 165 e s.m.i. .

**Interesse legittimo del titolare del trattamento o di terzi**: Dare attuazione alla Programmazione Triennale del fabbisogno di personale al fine di perseguire obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini

**Destinatari dei dati personali**: Uffici Segreteria e Ufficio Personale del Comune di Seneghe;

T**rasferimento dati personali a un paese terzo o a un'organizzazione internazionale:** non esistente;

**Periodo di conservazione dei dati personali o criteri utilizzati per determinare tale periodo:** per il periodo necessario allo svolgimento dell’attività amministrativa correlata, salvo gli obblighi di archiviazione dei documenti.

**Diritti dell’interessato**: I diritti che Lei può esercitare sono:

* chiedere l’accesso ai dati personali, la rettifica dei dati inesatti, l’integrazione di quelli incompleti;
* ottenere la cancellazione al verificarsi di una delle condizioni elencate al paragrafo 1 art. 17 del GDPR, fermo restando che tale diritto non si applica per l’adempimento di un obbligo legale che richieda il trattamento previsto dal diritto dell’Unione o dello Stato membro cui è soggetto il titolare del trattamento o per l’esecuzione di un compito svolto nel pubblico interesse oppure nell’esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento;
* chiedere la limitazione del trattamento;
* opporsi al trattamento;
* chiedere la portabilità, fermo restando che tale diritto non si applica al trattamento necessario per l’esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all’esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento;
* revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca qualora sia basato sull’art 6, par. 1 lett. a) oppure sull’art. 9, par. 2, lett. a);
* di proporre reclamo all’autorità di controllo ricorrendo al Garante per la protezione dei dati ai punti di contatto reperibili sul sito web del Garante stesso;

**Informazione sui dati personali non ottenuti dall’interessato**: l’Ente può reperirli presso l’Anagrafe della Popolazione del Comune presso cui il candidato risiede - fonte non accessibile al pubblico.

**Mancata comunicazione dei dati:**  non ammissibilità alla selezione pubblica.

**Profilazione e diffusione di dati**: Pubblicazione della graduatoria di merito sul sito istituzionale dell’Ente. I dati soggetti a diffusione sono cognome e nome e punteggio attribuito. I dati non sono soggetti ad alcun processo decisionale interamente automatizzato, ivi compresa la profilazione.

**Ulteriori informazioni in relazione alle finalità sopra descritte**: i dati sono trattati:

* mediante strumenti elettronici e senza strumenti elettronici con modalità manuali e cartacee, e sono trasmessi attraverso reti telematiche;
* unicamente dai soggetti nominati incaricati del trattamento, operanti presso il Titolare del trattamento, e dai Responsabili del trattamento da esso nominati. L’Elenco dei Responsabili è presente sul sito web del titolare del trattamento;

sono adottate tutte le misure di protezione indicate nella vigente normativa in materia di protezione dei dati personali.

**FORMULA DI CONSENSO PER IL TRATTAMENTO DEI DATI**

Dichiaro di aver ricevuto tutte le informazioni di cui all’art. 13 del D. Lgs. 196/2003 in relazione alla domanda e ai documenti ad essa allegati e manifesta il proprio consenso al trattamento dei propri dati personali, nel rispetto delle disposizioni del citato decreto Lgs. 196/2003.

Firma del dichiarante

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_