COMUNE DI SANTA MARIA COGHINAS

PROVINCIA CI SASSARI

COMUNE DI SANTA MARIA COGHINAS (PROVINCIA DI SASSARI)

(C.A.P. 07010 – TEL. 079/5851421 – FAX 079/5851441)

AVVISO DI ESPERIMENTO MOBILITA' VOLONTARIA ESTERNA, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER LA EVENTUALE COPERTURA, CON CONTRATTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI UN POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO – CATEGORIA D – POSIZIONE ECONOMICA D1 – SETTORE FINANZIARIO - RISERVATA AI SOLI ENTI ASSOGGETTATI AL PATTO DI STABILITÀ INTERNO AL 31.12.2015;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE

In esecuzione della propria determinazione n. 658 del 12 dicembre 2016 ;
Vista la Deliberazione G.C. n. 36 dell'09.06.2014, esecutiva ai sensi di legge, avente per oggetto "Aggiornamento Programmazione fabbisogno triennale del personale" – triennio 2014/2016;
Richiamato il regolamento comunale sugli uffici e sui servizi che disciplina anche l'istituto della mobilità volontaria esterna;
Visto l'art. 30 del D.Lgs. 165/2001;

RENDE NOTO CHE

E' indetta una selezione per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n.1 posto di "Istruttore Direttivo" Categoria "D" – Posizione economica D1 - Settore Finanziario, **mediante mobilità esterna ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 165/2001, riservata ai soli Enti assoggettati al Patto di Stabilità interno al 31.12.2015;**

REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Alla selezione possono partecipare i dipendenti che, alla data di scadenza del termine previsto dal presente avviso per la presentazione delle domande, risultino in possesso dei seguenti requisiti:

- Essere dipendenti a tempo pieno e indeterminato delle amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del C. Lgs. 165/01;
- Essere inquadrati nella categoria D, posizione giuridica D accesso D1, profilo professionale "Istruttore Direttivo – Settore Finanziario";
- Di aver maturato un'anzianità di servizio di **almeno 3 anni** anche non continuativi presso una pubblica amministrazione con profilo professionale richiesto per l'avviso in oggetto;
- Non essere incorsi in procedure disciplinari concluse con sanzioni;
- Non aver subito condanne penali e non avere procedimenti penali in corso.

DOMANDA E TERMINE DI PRESENTAZIONE

La domanda di ammissione alla selezione, contenente la dichiarazione dei requisiti di cui al punto precedente del presente avviso, deve essere redatta in carta semplice e deve essere indirizzata al Comune di SANTA MARIA COGHINAS debitamente sottoscritta **pena la non ammissione**, e alla stessa deve essere allegata, **pena la non ammissione**, la fotocopia di un documento valido d'identita'.

La domanda può essere presentata esclusivamente mediante una delle seguenti modalità:

- Presentazione diretta all'Ufficio Protocollo del Comune di SANTA MARIA COGHINA, Piazza Aldo Moro, 1 perentoriamente **entro le ore 12.00 del giorno 16.01.2017**, a pena di esclusione;
- Ricezione, **entro lo stesso termine entro le ore 12.00 del giorno 16.01.2017**, mediante servizio postale o corriere, indirizzata al Comune di SANTA MARIA COGHINAS, Piazza Aldo Moro n. 1, 07030 SANTA MARIA COGHINAS;

In caso di trasmissione a mezzo servizio postale e/o a mezzo corriere, saranno ritenute validamente pervenute le domande acquisite al protocollo dell'Ente **entro le ore 12.00 del giorno 16.01.2017,** a nulla valendo la data di trasmissione e/o il timbro apposto dall'Ufficio Postale accettante.

All'esterno della busta deve essere espressamente riportata l'indicazione **"DOMANDA DI AMMISSIONE ALL'AVVISO DI MOBILITA' ESTERNA per ISTRUTTORE DIRETTIVO- CATEGORIA D – POSIZIONE ECONOMICA D1 - SETTORE FINANZIARIO"** oltre all'indicazione del mittente.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione delle domande o per disguidi dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante oppure della mancata o tardiva presentazione, né per eventuali disguidi postali o disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Alla domanda di partecipazione dovranno essere allegati a pena di esclusione:

- **Fotocopia di valido documento di riconoscimento;**
- **Curriculum formativo e professionale datato e sottoscritto dal candidato;**
- **Nulla – osta incondizionato dell'amministrazione di provenienza.**

PROCEDURA DI VALUTAZIONE DEI CANDIDATI

La Commissione esaminatrice, nominata ai sensi del regolamento comunale per la mobilità esterna volontaria, procederà all'esame dei curricula presentati e ad un colloquio cui i candidati saranno sottoposti, nel giorno da essa indicato.

Il responsabile dell'Area interessata nomina una commissione, per valutare i soggetti che hanno presentato le domande ritenute ammissibili per un colloquio che riguarderà le tematiche attinenti alle attività da svolgere e l'accertamento delle principali caratteristiche psico attitudinali ai fini del migliore inserimento nell'attività lavorativa. Il responsabile dell'Area può prevedere, in alternativa e/o ad integrazione, lo svolgimento di una prova orale e/o pratica.
La Commissione, per la valutazione dei candidati, ha a disposizione 100 punti per la valutazione dei titoli e del curriculum sulla base dei seguenti criteri:

a) esperienza acquisita, indicata nel curriculum presentato, da valutare con specifico riferimento all'effettivo svolgimento di attività corrispondenti a quelle per le quali è prevista l'utilizzazione nell'Ente: fino ad un massimo di punti 35.

b) esiti del colloquio svolto valutabile e/o della prova pratica fino a punti 50;

c) trattamento economico in godimento valutabile, fino ad un massimo di punti 15 per i dipendenti inquadrati nella posizione iniziale e senza RIA e/o indennità ad personam e con un punteggio inferiore per i dipendenti inquadrati nelle successive posizioni di progressione orizzontale e/o con in godimento RIA ovvero assegni ad personam.

Viene collocato utilmente nella graduatoria il candidato che avrà ottenuto una valutazione superiore a 75 punti.
Nel caso in cui nessuno degli interessati abbia ottenuto un punteggio superiore a punti 75 non si procederà a nessuna assunzione per mobilità volontaria

In caso di parità di punteggio finale avrà la precedenza il candidato:
1. Inserito nella Posizione Economica D1 rispetto alla posizioni economiche più elevate;
2. Il più giovane di età.

ASSUNZIONE IN SERVIZIO

Il candidato vincitore della selezione per mobilità idoneo sarà invitato a sottoscrivere con il Comune di SANTA MARIA COGHINAS il contratto individuale di lavoro, ai sensi dell'art. 14 del C.C.N.L. Regioni – Autonomie locali del 6/7/1995 e ss.mm.ii, conservando le posizioni economiche acquisite presso l'Amministrazione di appartenenza.
Il presente avviso non vincola in alcun modo l'Amministrazione Comunale né fa sorgere a favore dei partecipanti alcun diritto all'assunzione presso il Comune di Santa Maria Coghinas il quale si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di annullare o revocare in qualsiasi momento la presente procedura senza che per i concorrenti insorga alcun diritto o pretesa.

TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico è quello previsto dal vigente CCNL per il posto di categoria D – Posizione Economica D1. Rimane garantita la posizione economica maturata e posseduta nell' Ente di provenienza.

INFORMATIVA

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003, i dati personali forniti saranno raccolti presso l'ufficio personale del Comune di Santa Maria Coghinas, trattati dallo stesso ufficio anche mediante strumenti informatici per le finalità di gestione della procedura di mobilità, nonché per le finalità connesse ad obblighi previsti da leggi o regolamenti.

ALTRE DISPOSIZIONI

E' garantita la pari opportunità tra aspiranti uomini e donne, come previsto dalla legge n. 125/1991.
L'eventuale assunzione comporta l'accettazione incondizionata, da parte dell'aspirante, di tutte le norme e disposizioni sopra richiamate.
Il rapporto eventuale, sarà regolato da apposito contratto individuale. Prima della formalizzazione, l'Ente procederà alla verifica della veridicità delle dichiarazioni rese.

DISPOSIZIONI FINALI

Ai sensi dell'art.8 Cella L.241/90, si comunica che responsabile del procedimento è il Sig. Carbini Pietro, cui i soggetti interessati possono rivolgersi per eventuali chiarimenti, durante l'orario di ufficio al n. 079/5851435.
Il presente bando verrà affisso all'albo pretorio del Comune e di tutti i Comuni della Regione Sardegna tramite ANCI Sardegna.

Il testo del bando è altresì consultabile sul sito ufficiale del Comune di Santa Maria Coghinas.

SANTA MARIA COGHINAS, 12.12.2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Carbini Pietro)

MODELLO DI DOMANDA
ALL'UFFICIO PERSONALE
DEL COMUNE
DI SANTA MARIA COGHINAS

__l___ sottoscritta/o _____ con riferimento all'avviso di mobilità pubblicato in data e relativo alla copertura di n. 01 posti di Istruttore Direttivo - Categoria D – Posizione Economica D1 - Settore Finanziario

C H I E D E

Di essere trasferito tramite mobilità esterna ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 presso codesto Comune per la copertura di un posto di _____Cat. _____ da assegnare al Settore _____.
A tal fine, ai sensi dell'art. 46 del C.P.R. 28.12.2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dalla suddetta legge, dichiara sotto la propria responsabilità:

1) Le proprie generalità sono:
Cognome e Nome _____
Luogo di nascita _____ data di nascita _____
Comune di residenza _____ Via e n. _____ recapito presso il quale si desidera ricevere comunicazioni: _____
_____
Numero telefonico _____

2) Di non aver riportato condanne penali e di non aver in corso procedimenti penali (in caso contrario specificare le condanne, la data di sentenza e l'autorità Giudiziaria che la ha emessa , precisando eventuali provvedimenti d'amnistia, condono, indulto o perdono giudiziario, oppure procedimenti penali pendenti e l'Autorità giudiziaria presso cui si trovano) :
_____
_____
_____
_____
_____

3) Di essere dipendente di ruolo a tempo pieno e indeterminato presso l'Ente _____
nel profilo professionale di _____
Categoria _____, con una esperienza lavorativa alla scadenza del bando di _____anni in tale profilo e categoria;

4) di avere (eventualmente) prestato in precedenza la propria attività lavorativa presso Pubbliche Amministrazioni ..... nel profilo professionale ..... categoria ..... periodi di riferimento: (indicare con precisione)

1. Dal _____ al _____
   presso
2. Dal _____ al _____
   presso
3. Dal _____ al _____
   presso
4. Dal _____ al

5) di non avere riportato sanzioni disciplinari negli ultimi due anni precedenti la data di scadenza del bando e non avere procedimenti pendenti in corso;

6) di conoscere l'uso di apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;

7) di voler ricevere tutte le comunicazioni relative alla procedura di selezione per mobilità esterna al seguente indirizzo: _____
_____tel. n° _____
Cell. n° _____.

8) di autorizzare il Comune di Santa Maria Coghinas al trattamento dei dati personali ai sensi del C. Lgs. 193/2003, soltanto ai fini dell'espletamento della procedura di selezione per mobilità esterna, e di essere a conoscenza dei diritti previsti dall'art. 7 del medesimo decreto;

9) di aver preso visione del Bando di selezione per mobilità esterna e accettare in modo incondizionato le disposizioni in esso contenute;

10) di allegare alla presente domanda i seguenti documenti:

a) curriculum formativo e professionale, debitamente firmato, dal quale risultino i titoli di studio conseguiti, i corsi di formazione svolti, le esperienze lavorative effettuate e tutto quanto concorra all'arricchimento professionale in rapporto al posto Ca ricoprire.
b) nulla osta alla mobilità esterna rilasciato dalla Amministrazione di appartenenza.
c) copia fotostatica, fronte retro, documento di riconoscimento in corso di validità.

Data_____

Firma_____
(esente da autenticazione ex art. 3, comma 3, L. 127/1997)