Comune di Simala

COMUNE DI SIMALA

PROVINCIA DI ORISTANO

SETTORE TECNICO AMMINISTRATIVO

AREA AMMINISTRATIVA

Determinazione n° 14 del 12-06-18

Oggetto:	**BANDO PUBBLICO DI MOBILITA' VOLONTARIA ESTERNA PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI COLLABORATORE AMM.VO - CONTABILE CAT. B3, A TEMPO PARZIALE ED INDETERMINATO. - APPROVAZIONE.**

L'anno **duemiladiciotto** il giorno **dodici** del mese di **giugno** in Simala, nell'Ufficio Comunale,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTI:

- Il Decreto del Sindaco n° 1/2018 con il quale viene nominato il sottoscritto Geom. Andrea Mocci Responsabile del Settore Tecnico, Amministrativo ed Economico/Finanziario fino alla scadenza naturale del mandato elettorale;
- Il D.L. 16 maggio 1994, n.293 "Disciplina degli organi amministrativi" convertito con modificazioni dalla legge 15/7/21994 n.444, ed in particolare l'art.3 "proroga degli organi – Regime degli atti";
- Il bilancio di previsione anno 2018-2020 approvato con deliberazione del C.C. n.17 del 09.05.2018 immediatamente esecutiva e ss.mm.ii.;
- Il Piano economico finanziario anno 2017-2019 approvato con deliberazione della G.C. n.26 del 09.05.2018 immediatamente esecutiva e ss.mm.ii.;

ESPRESSO sulla proposta di determinazione concernente l'oggetto del responsabile del procedimento, il parere preventivo di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza amministrativa;

ACQUISITO il parere favorevole di regolarità contabile e visto attestante la copertura finanziaria rilasciato dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'art.147 bis, comma 1, del D. Lgs.n.267/2000 e ss.mm.ii;

VISTI:

- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento di organizzazione dei servizi del Comune;
- il Regolamento di contabilità;
- il T.U.E.L. n° 267/2000;

PRESO ATTO della capacità assunzionale relativa al collocamento a riposo di n.2 dipendenti del Comune, come segue:

- Operaio Specializzato, cat. B3, posizione economica B5, collocato a riposo dal 10/11/2015, da utilizzare entro il 2018, pari ad € 29.878,14;
- Istruttore Amministrativo, categoria C, posizione economica C2, collocata a riposo dal 1/07/2018, da utilizzare entro il 2021, pari ad € 32.101,11;

VISTA la deliberazione per la Giunta comunale n.18 del 29/3/2018, relativa alla ridefinizione della Dotazione Organica del Comune in base alla quale, fra l'altro, è previsto dalla data del 1° Aprile 2018 di:

- esternalizzare il servizio manutentivo
- trasformare il posto vacante di collaboratore tecnico – B3 – a tempo pieno, in posto di istruttore amministrativo contabile a tempo parziale orizzontale per 30 ore settimanali;
- aumentare da 29 a 35 ore settimanali il posto part-time attualmente ricoperto da n.1 dipendente di ruolo in categoria D1 addetto ai Servizi Sociali;

VISTA la delib. G.C. n. 19 del 29/03/2018 con la quale si approva il programma triennale del fabbisogno di personale prevedendo i posti che si intende ricoprire nel triennio 2018-2019-2020 ed in particolare per il 2018:

Anno 2018

1) Copertura del posto vacante di cat. B3 – Collaboratore Amministrativo contabile – tempo parziale orizzontale 30 ore settimanali – tempo indeterminato (assunzione dal 1/5/2018)
2) Copertura del posto vacante di cat. B3 – Collaboratore Amministrativo – tempo pieno e determinato (assunzione dal 1/7/2018 fino al 31/12/2018, mediante utilizzo di graduatorie per la copertura di posti a tempo indeterminato della Regione Sardegna);

VISTO il CCNL vigente per il personale degli enti locali;

VISTO il D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. ed in particolare l'art. 30 che dispone in merito alla mobilità volontaria tra enti, ed al comma 2-bis impone tale istituto come prioritario rispetto alle altre forme concorsuali;

DATO ATTO che:

- il posto vacante dal 10/11/2015 dovrà essere ricoperto a tempo indeterminato entro il 31/12/2018, pena la perdita della relativa capacità assunzionale;
- la copertura del posto non deve comportare aumenti si spesa pubblica e quindi non sarà consentita mobilità da Enti non soggetti alle limitazioni delle assunzioni;

VISTE le certificazioni della spesa del personale allegate alla programmazione delle assunzioni (deliberazione G.C. n.19/2018) predisposte dall'ufficio ragioneria ai sensi delle vigenti disposizioni, da cui risulta la necessaria disponibilità per la copertura del posto in oggetto;

VISTE le note prot.1446 del 13/4/2018 e prot.1560 del 19/04/2018 con le quali, ai sensi dell'art. 34 bis del D.Lgs.n.165/2001 e ss.mm.ii., è stata data comunicazione preventiva della procedura in oggetto al Dipartimento della Funzione Pubblica ed all'Agenzia Sarda per le politiche attive del lavoro;

VISTA la risposta acquisita al prot.n. 1568 del 19/4/2018 da parte della Direzione Generale Servizio Lavoro della Regione Sardegna, trasmessa per conoscenza al Dipartimento della Funzione pubblica, nella quale si precisa che "allo stato non vi siano elementi preclusivi per il completamento del procedimento selettivo avviato.";

DATO ATTO che nel Bilancio 2018 -2020, Programma 01-02 "Segreteria generale" risultano regolarmente stanziate le somme necessarie per l'assunzione a tempo parziale (30 ore settimanali) ed indeterminato di n.1 Collaboratore Amministrativo-Contabile B3;

VISTA la Deliberazione G.C. n.38 del 01/06/2018 con la quale è stata approvata la disciplina integrativa in relazione alla mobilità cui, ad integrazione del Regolamento per il funzionamento di uffici e servizi, cui deve attenersi il Responsabile del Servizio dell'Area Amministrativa per il corretto esperimento della selezione per la **copertura del posto di Collaboratore Amministrativo-Contabile B3, a tempo parziale e indeterminato,** mediante l'istituto della mobilità volontaria di cui all'art.30 del D.Lgs. 165/2001 come segue:

1. Condizioni minime di partecipazione: prestare servizio presso l'Ufficio Amministrativo e/o Contabile dell'Amministrazione di appartenenza, in qualità di Collaboratore Amministrativo e/o Contabile categoria giuridica B3, a tempo pieno o parziale con titolo di studio Diploma di scuola superiore di secondo grado;
2. L'interessato deve presentare istanza di mobilità in carta semplice, corredata, pena l'esclusione, dal nullaosta incondizionato da parte dell'amministrazione di appartenenza;
3. Curriculum formativo in formato europeo
4. Eventuali motivazioni che sono alla base della richiesta;
5. Attribuire maggiore punteggio al più giovane d'età, quale titolo di preferenza a parità degli altri punteggi;
6. Dichiarazione sostitutiva in merito a:
   a) presenza o assenza di sanzioni disciplinari in corso, o erogate negli ultimi cinque anni ed eventuali procedimenti disciplinari in corso o altri procedimenti connessi alla funzione di pubblico dipendente;

b) eventuale progressione economica in godimento, maturata o maturanda o in fase di acquisizione nell'Ente di appartenenza, superiore alla posizione giuridico-economica B3;

7. Prove della selezione: Colloquio nelle materie che saranno descritte dal bando volte a valutare la piena professionalità del dipendente in relazione al posto da ricoprire;
8. Al fine di garantire la sostenibilità della spesa a valere sul Fondo delle risorse decentrate, il Responsabile del servizio dovrà verificare, preliminarmente all'indizione del bando di mobilità, se la partecipazione possa essere estesa anche ai candidati che hanno una posizione giuridico-economica superiore alla B3
9. Commissione di concorso: i componenti esperti dovranno essere individuati prioritariamente fra il personale interno all'Amministrazione, ed eventualmente a quelli esterni anche tra personale collocato a riposo;

DATO ATTO che la valutazione dei titoli presentati dai candidati avverrà con riferimento ai criteri previsti dal Capo V del Regolamento per il funzionamento degli uffici e dei servizi, nella misura stabilita nell'allegato Bando di mobilità;

RITENUTO dover attivare il procedimento per la copertura del posto vacante di Collaboratore Amministrativo-Contabile categoria B3, a tempo parziale ed indeterminato;

ACCERTATO che la spesa relativa a carico dell'ente è compatibile con i vincoli di spesa fissati dalla vigente normativa, ma che in relazione alla disponibilità della parte stabile del Fondo delle risorse decentrate, può essere ammessa la partecipazione alla selezione di coloro che abbiano in godimento, o in fase di acquisizione la posizione economica fino a B6;

VISTO il bando di mobilità esterna e lo schema di domanda, predisposti sulla base delle norme legislative e regolamentari vigenti e dei criteri stabiliti dalla Giunta Comunale, che viene allegato al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;

DETERMINA

LA PREMESSA costituisce parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

DI INDIRE Bando pubblico di mobilità volontaria esterna per la copertura di **n.1 posto di Collaboratore Amministrativo-Contabile categoria B3, a tempo parziale (30 ore settimanali) ed indeterminato** ai sensi dell'art. 30 del d.lgs. 165 del 30/03/2001 e ss.mm.ii., cui sono ammessi a partecipare coloro i quali prestano servizio a tempo indeterminato, pieno o parziale, presso l'Ufficio Amministrativo e/o Contabile dell'Amministrazione di appartenenza, in qualità di Collaboratore Amministrativo e/o Contabile, categoria giuridica B3, categoria economica massima B6;

DI DARE ATTO saranno escluse tutte le domande di mobilità presentate da personale in possesso di categoria economica superiore a B6, in relazione alla disponibilità della parte stabile del Fondo delle risorse decentrate del Comune di Simala;

DI APPROVARE l'allegato bando mobilità volontaria esterna predisposto sulla base dei criteri stabiliti con Deliberazione di G.C. n.38 del 01/06/2018 ad integrazione del Regolamento comunale sul funzionamento di uffici e servizi;

DI DARE ATTO che la commissione giudicatrice della selezione sarà nominata dal Responsabile del servizio con esperti interni all'Amministrazione, ed eventualmente a quelli esterni anche tra personale collocato a riposo, nel rispetto delle norme vigenti, a seguito della scadenza stabilita dal bando per la presentazione delle domande di partecipazione;

DI PROCEDERE alla pubblicazione del bando, per almeno 30 giorni, sul sito del Comune, così come indicato al comma1 dell'art.30 del D.Lgs.165/2001 e ss..mm.ii.;

DI DARE diffusione all'Avviso di mobilità di che trattasi, oltre che con pubblicazione all'Albo pretorio e nelle specifiche sezioni del sito web del Comune, con invio all'ANCI Sardegna per la pubblicazione sul proprio sito e l'inoltro a cura dell'ANCI, a tutti i Comuni della Sardegna;

DI DARE ATTO che l'assunzione del candidato che risulterà vincitore è subordinata all'avvenuta verifica dell'inesistenza di condizioni ostative all'assunzione del personale, in riferimento a procedure per le quali in base alla normativa vigente sia previsto il divieto di assunzione;

DARE ATTO che nel Bilancio 2018-2019-2020 - Programma 01-02 "Segreteria generale" - risultano regolarmente stanziate le somme necessarie per l'assunzione di che trattasi.=.

Il Responsabile del Servizio
Geom. Mocci Andrea

UFFICIO RAGIONERIA

art.153 comma 5 e 183 comma 7 del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.

VISTO di Regolarità Contabile attestante la copertura finanziaria.
Impegno di spesa registrato al n. _____

Simala, li

Il Ragioniere (Responsabile del Procedimento)
Coni Rag.ra Teresa

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Geom. Andrea Mocci

La presente determinazione con n._____ allegati viene trasmessa al Messo Comunale per la pubblicazione all'Albo Pretorio, per il suo invio a:

- ❑ Sindaco
- ❑ Segretario Comunale
- ❑ Responsabile Settore Tecnico Amministrativo
- ❑ Responsabile Settore Sociale Culturale
- ❑ Responsabile Settore Economico Finanziario
- ❑ Ufficio Economato
- ❑ Ufficio di Provenienza (originale ed allegati)
- ❑ Ufficio Ragioneria
- ❑ Ufficio Amministrativo
- ❑ Ufficio Tecnico
- ❑ Ufficio Servizi Sociali
- ❑ _____

Simala,

Il Responsabile del Servizio
Geom. Andrea Mocci

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Prot. nr. _____ del _____

Rep. n.

Copia della presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all' Albo Pretorio del Comune in data odierna per rimanervi 15 giorni consecutivi, e consegnata agli Uffici sopraindicati.

Simala, li

Il Messo Comunale
Sig.ra Anna Clara Casu