COMUNE DI GERGEI

PROVINCIA DI SUD SARDEGNA

AREA AMMINISTRATIVA

AVVISO PUBBLICO
Bando di mobilità esterna volontaria ai sensi dell'art.30 del decreto legislativo n. 165/2001 per la copertura di n.1 posto di Istruttore Direttivo Amministrativo - cat. D1 a tempo pieno da assegnare all'Area Amministrativa

In attuazione della propria determinazione n° 161 del 18.9.2019, è bandita una pubblica selezione per la copertura, tramite mobilità esterna ai sensi dell'art.30 del Decreto Legislativo n° 165/2001, di n°1 posto di Istruttore Direttivo Amministrativo cat. D1 a tempo pieno (36 ore settimanali) da assegnare all'Area Amministrativa.
La selezione è aperta ad aspiranti di ambo i sessi, in applicazione della Legge 125/1991.

REQUISITI DI AMMISSIONE

I requisiti richiesti per partecipare alla selezione, da possedere alla data di scadenza per la presentazione della domanda, sono:

- Essere in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso Amministrazioni Pubbliche del Comparto Regioni ed Autonomie Locali o categoria equivalente per i soggetti appartenenti a comparti diversi, e con profilo professionale uguale o equivalente a quello relativo al posto da ricoprire;
- Essere inquadrato nella categoria giuridica e profilo professionale pari al posto che si intende ricoprire, purché alla data di scadenza per la presentazione delle domande prevista dall'avviso pubblico, siano in possesso dei seguenti requisiti:
  - essere in possesso della Laurea vecchio ordinamento in giurisprudenza, discipline economiche e sociali, economia e commercio, scienze politiche, scienze statistiche ed economiche e sociali o Laurea di 1° livello del gruppo giuridico o economico statistico;
  - aver superato con esito positivo il periodo di prova;
  - non aver riportato, nei due anni precedenti alla scadenza del presente avviso, procedimenti disciplinari superiori alla censura, né avere in corso procedimenti disciplinari che prevedano una sanzione superiore alla censura;
  - non avere riportato condanne penali né avere procedimenti penali a proprio carico in corso;
  - possedere idoneità psico-fisica alle mansioni da svolgere;
- Essere in possesso dell'assenso incondizionato al trasferimento dell'Amministrazione di appartenenza (da allegare alla richiesta di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione).

Tutti i requisiti dovranno essere auto dichiarati, ai sensi del DPR 445/2000, nella domanda di partecipazione da compilarsi, preferibilmente, nello schema allegato al presente avviso. Questa Amministrazione si riserva la facoltà di verificare il possesso dei requisiti auto dichiarati.
Tutti i requisiti prescritti dovranno essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione.

La domanda di ammissione alla procedura, sottoscritta in calce dal richiedente (pena l'esclusione) e redatta in carta semplice utilizzando il modulo allegato al presente avviso, potrà essere presentata:

- ✓ Direttamente al protocollo dell'Ente sito in Via Marconi n° 65, 09055 Gergei;

- ✓ Mediante il servizio postale, con raccomandata con avviso di ricevimento, indirizzata a: Comune di Gergei, Via Marconi n° 65, 09055 Gergei. La busta chiusa che la contiene dovrà riportare la dicitura <<Domanda di partecipazione alla selezione pubblica mediante mobilità volontaria per la copertura di n°1 posto di Istruttore Direttivo Amministrativo a tempo pieno Cat. D1>>. Nella busta dovrà essere sempre indicato il mittente.;
- ✓ Mediante posta elettronica certificata PEC all'indirizzo comune.gergei@legalmail.it avendo cura di allegare tutta la documentazione richiesta e sottoscritta dal candidato, in formato PDF ed indicando come oggetto la dicitura <<Contiene domanda di mobilità volontaria per la copertura di n°1 posto di Istruttore Direttivo Amministrativo a tempo pieno Cat. D1>>. La casella di posta elettronica certificata del Comune di Gergei non è abilitata alla ricezione da parte di caselle elettroniche non certificate. La data di presentazione della domanda è comprovata dal gestore di posta certificata. Le domande pervenute a caselle di posta elettronica non certificate non saranno assunte al protocollo e verranno automaticamente escluse.

La domanda di partecipazione dovrà pervenire **entro le ore 13.00 del giorno 17.10.2019**, decorsi 30 giorni successivi alla scadenza della pubblicazione all'Albo pretorio dell'avviso pubblico.

L'Amministrazione comunale di Gergei non si assume alcuna responsabilità circa le modalità adottate dai richiedenti per far pervenire le domande di partecipazione entro la data di scadenza né di eventuali disguidi postali imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per mancata restituzione dell'avviso di ricevimento in caso di spedizione per raccomandata.

L'Amministrazione comunale di Gergei si riserva la facoltà di prorogare o riaprire i termini di scadenza per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura, di sospendere o revocare la stessa qualora, a suo giudizio ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

CAUSE DI ESCLUSIONE

Comporta l'automatica esclusione dalla selezione uno o più delle seguenti condizioni:

- Mancata presentazione della domanda, entro il termine di scadenza, all'Ufficio Protocollo;
- Mancata indicazione delle proprie generalità;
- Mancata sottoscrizione della domanda;
- Mancata presentazione della copia del documento d'identità personale in corso di validità,
- Mancata presentazione dell'atto di assenso incondizionato al trasferimento rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza.

AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Le richieste saranno esaminate, ai fini dell'ammissione alla selezione, dall'ufficio amministrativo, si procederà eventualmente alle verifiche e/o integrazioni necessarie e con atto del responsabile dell'Area Amministrativa sarà stabilita l'ammissione alla selezione o l'eventuale esclusione. Della decisione sarà data formale comunicazione agli interessati mediante avviso pubblicato all'Albo Pretorio On line.
Non saranno prese in considerazione le richieste o semplici candidature inerenti il profilo professionale in oggetto inoltrate prima dell'indizione del presente avviso pubblico.

MODALITA' DI SELEZIONE

Il responsabile dell'Area Amministrativa provvederà, ai sensi dell'art.21 del Regolamento comunale sull'accesso al pubblico impiego approvato con deliberazione della Giunta comunale n°40 del

8.08.2013, alla nomina della Commissione giudicatrice che procederà alla formazione di una graduatoria formulata in centesimi, sulla base dei seguenti criteri:

- ✓ Esperienza acquisita, indicata nel curriculum formativo presentato, da valutare con specifico riferimento all'effettivo svolgimento di attività corrispondenti a quelle per le quali è prevista l'utilizzazione nell'Ente e ai titoli di qualifica e attestati conseguiti al termine di corsi di formazione, perfezionamento e aggiornamento: fino ad un massimo di punti 35,
- ✓ Esiti del colloquio svolto valutabile fino a punti 50;
- ✓ Trattamento economico in godimento valutabile, fino ad un massimo di punti 15 per i dipendenti inquadrati nella posizione iniziale e senza RIA e/o indennità *ad personam* e con un punteggio inferiore per i dipendenti inquadrati nelle successive posizioni di progressione orizzontale e/o con godimento RIA ovvero assegni *ad personam*.

Tutte le informazioni inerenti la procedura di selezione e la data fissata per il colloquio saranno comunicate agli interessati mediante pubblicazione di avviso pubblico sul sito web del Comune di Gergei www.comune.gergei.ca.it.
Il colloquio riguarderà le tematiche attinenti le attività da svolgere e l'accertamento delle principali caratteristiche psicoattitudinali ai fini del migliore inserimento nell'attività lavorativa.
A conclusione della prova, sarà formulata la graduatoria.
Lo svolgimento della prova non impegna né i candidati né l'Amministrazione qualora dallo svolgimento della stessa non emerga alcuna professionalità idonea.
Nel caso in cui nessuno degli interessati abbia ottenuto un punteggio superiore a punti 75 non si procederà a nessuna assunzione per mobilità volontaria.

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente a valutare la possibilità di coprire, mediante mobilità ex art.30 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n° 165, un posto di Istruttore Direttivo Amministrativo, categoria D1, a tempo pieno, da assegnare all'Area Amministrativa.
Il presente avviso non vincola l'Amministrazione all'assunzione. Anche in caso di valutazione positiva e di approvazione di graduatoria degli idonei, l'effettivo trasferimento del candidato idoneo e la cessione del contratto individuale, si perfeziona solo dopo l'acquisizione del provvedimento definitivo di assenso al trasferimento rilasciato dall'amministrazione di appartenenza. Nel caso di mancato assenso entro 10 giorni dalla richiesta, il candidato verrà escluso e si passerà al successivo in graduatoria.
Tutte le procedure volte alla cessione del contratto di lavoro con l'Amministrazione di provenienza dovranno concludersi entro un termine compatibile con le esigenze organizzative del Comune di Gergei.

L'Amministrazione non si fa carico di ferie, riposi compensativi, ecc. maturati e non goduti nell'Ente di provenienza, che pertanto dovranno essere goduti prima del passaggio.
All'atto dell'assunzione il Comune di Gergei provvederà ad acquisire dall'Amministrazione di appartenenza, in copia conforme, gli atti essenziali del fascicolo personale del dipendente.
Il candidato vincitore della selezione sarà invitato a sottoscrivere il previsto contratto individuale di lavoro, ai sensi dell'art.14 del CCNL Regioni – Autonomie locali, conservando l'inquadramento giuridico posseduto presso l'Amministrazione di provenienza.

CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO SELETTIVO

Il presente procedimento selettivo si dovrà concludere entro il termine massimo di 60 (sessanta) giorni, decorrenti dalla data di pubblicazione.

RISERVATEZZA DEI DATI PERSONALI – INFORMATIVA
In relazione ai dati raccolti nell'ambito del presente procedimento, si comunica quanto segue:

a) Finalità e modalità del trattamento: i dati raccolti sono finalizzati esclusivamente all'istruttoria del procedimento comparativo di cui al presente avviso e potranno essere trattati con strumenti manuali, informatici e telematici in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.
b) Natura del conferimento dei dati: è obbligatorio fornire i dati richiesti;
c) Conseguenze del rifiuto di fornire i dati: in caso di rifiuto le domande di partecipazione verranno escluse;
d) Categorie di soggetti ai quali possono essere comunicati i dati, o che possono venirne a conoscenza: i dati raccolti potranno essere:

1) trattati dai dipendenti e dal Responsabile incaricato di P.O. dell'Area Amministrativa, Responsabile incaricato di P.O. dell'Area Finanziaria, nell'ambito delle rispettive competenze, in qualità di incaricati;
2) comunicati ad altri uffici comunali nella misura strettamente necessaria al perseguimento dei fini istituzionali dell'ente, ai sensi del Decreto Legislativo 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016;
3) comunicati ad altri soggetti pubblici nel rispetto di quanto previsto dal Decreto Legislativo 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016;
4) i dati minimi necessari per la individuazione dei candidati saranno diffusi in occasione della pubblicazione della graduatoria.

f) Titolare e responsabili del trattamento dei dati: il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Gergei, con sede in Via Marconi 65 - il Responsabile del Trattamento dei Dati Personali è Danilo Cannas, il cui recapito è: *dpo@sipal.sardegna.it*

INFORMAZIONI

Il presente avviso di selezione e lo schema di domanda di partecipazione possono essere:

- ritirati presso l'ufficio Protocollo dalle ore 10.30 alle ore 13.00 dal lunedì al venerdì;
- visualizzati e scaricati dal sito internet www.comune.gergei.ca.it

L'ufficio al quale rivolgersi per delucidazioni/informazioni è l'Ufficio Protocollo – Area Amministrativa (Tel. 0782 807165 e-mail amministrativo.marrocu@comune.gergei.ca.it e comune.gergei@legalmail.it).

Gergei, 18 settembre 2019

Il Responsabile
dell'Area Amministrativa
Zedda Rossano