COMUNE DI FURTEI

PROVINCIA SUD SARDEGNA

Via Circonvallazione 29 - 09040 FURTEI

(Tel. 0709303733 - Fax 0709305035 - Codice Fiscale 82003600929)

protocollo@pec.comune.furtei.ca.it - www.comune.furtei.ca.it

AVVISO BIS DI SELEZIONE PUBBLICA

per il conferimento di un incarico, ai sensi dell'art. 110, comma 2, D.Lgs. n.267/2000, a tempo determinato, part time 30 ore settimanali extra dotazione organica, fino al 31.12.2019, con possibilità di rinnovo, per il profilo di "Istruttore Direttivo Tecnico", categoria giuridica D), posizione economica D1 CCNL del Comparto Regioni-Enti Locali.

Il Responsabile del Servizio personale

Visto l'art. 110, comma 2, e l'art. 50 del TUEL approvato con D.Lgs. n. 267 del 18/8/2000;
Visto il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
Visto lo Statuto comunale;
Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 99 del 06.11.2018, modificata con delibera della Giunta Comunale n. 7 del 12.02.2019 con la quale è stato approvato il piano triennale del fabbisogno del personale triennio 2019/2021 ed annualità 2019;
Richiamata la deliberazione della giunta comunale n. 85 del 17.10.2019 con la quale, visto l'esito negativo della procedura selettiva attivata con determinazione n. 138 del 25.03.2019, si è demandato al responsabile dell'ufficio personale di procedere a nuova selezione ex art. 110 TUEL per la copertura del posto in Argomento circoscrivendo la partecipazione alla procedura selettiva ai candidati in possesso dei seguenti titoli di studio:
- Diploma di laurea (magistrale -Triennale e/o specialistica – D.L. vecchio ordinamento universitario - LS nuovo ordinamento universitario) in Ingegneria o Architettura oppure titoli equipollenti con abilitazione nei rispettivi albi professionali;
In esecuzione della propria determinazione n. 570 del 22/10/2019.

RENDE NOTO

che è indetta la selezione pubblica, mediante colloquio, per il conferimento di un incarico, ai sensi dell'art. 110, comma 2, D.Lgs. n. 267/2000 e del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, a tempo determinato, part-time 30 ore settimanali), extra dotazione organica, fino al 31.12.2019, con possibilità di rinnovo, per il profilo di "Istruttore Direttivo Tecnico" categoria giuridica D, posizione economica D1 CCNL Comparto Regioni-Enti Locali.

ART. 1 - REQUISITI DI ACCESSO ALLA SELEZIONE

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

cittadinanza italiana oppure la cittadinanza di uno degli stati dell'Unione Europea, ai sensi dell'art. 38 D.Lgs. 30.03.2001 n. 165 e D.P.C.M. 7/02/1994 n. 174 e negli altri casi previsti dalla normativa vigente;

età non inferiore a 18 anni;

godimento dei diritti di elettorato attivo;

non essere stato destituito, dispensato o licenziato dall'impiego presso una pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, comma 1 - lett. d) del D.P.R. 10 gennaio 1957 n. 3 (T.U. Imp. Civ. St.) e ss. mm e ii

non avere riportato condanne penali che impediscano ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con Pubbliche Amministrazioni.

posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva;

idoneità psico-fisica all'espletamento delle mansioni da svolgere;

Diploma di laurea (magistrale -Triennale e/o specialistica – D.L. vecchio ordinamento universitario - LS nuovo ordinamento universitario) in Ingegneria o Architettura oppure titoli equipollenti con abilitazione nei rispettivi albi professionali;
Per i titoli conseguiti all'estero è richiesto il possesso, al momento dell'assunzione, dell'apposito provvedimento di riconoscimento da parte delle autorità competenti.

I requisiti prescritti per l'ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione delle domande di partecipazione.

Saranno garantiti la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, ai sensi della Legge n. 125/91 e s.m.i.

ART. 2 – MODALITÀ E DURATA DELL'INCARICO
II candidato utilmente selezionato, ai sensi dell'art. 110 TUEL stipulerà un contratto di lavoro a tempo determinato (30 ore settimanali), extra dotazione organica, fino al 31.12.2019, con la possibilità di rinnovo e comunque non oltre il mandato elettivo del Sindaco.
Il rapporto di lavoro deve intendersi costituito per lo svolgimento delle attività demandate al profilo professionale di inquadramento in base a quanto disposto dalle normative regolamentari e contrattuali vigenti nel periodo di assunzione.

ART. 3 - TRATTAMENTO ECONOMICO
Il trattamento economico previsto è equivalente a quello spettante per la posizione economica D1 dalle norme contrattuali vigenti, integrato dall'assegno per il nucleo familiare (se e in quanto dovuto per legge), dai ratei di 13^ mensilità, nonché da altri eventuali emolumenti previsti dalle vigenti disposizioni legislative e dai contratti integrativi decentrati, il tutto rapportato al periodo di assunzione.
Tutti i compensi sono soggetti alle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali di legge.

ART. 4 - TERMINI E MODALITÀ PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA
La partecipazione alla selezione avviene mediante presentazione della domanda in carta semplice, redatta secondo lo schema allegato al presente bando di selezione, riportando tutte le indicazioni ed i dati in esso contenuti (allegato A).
Nella domanda, debitamente sottoscritta, i candidati dovranno autocertificare, sotto la propria responsabilità, il possesso dei requisiti prescritti.
Quanto dichiarato sotto la propria responsabilità nella domanda di partecipazione alla selezione equivale a dichiarazione sostitutiva di certificazione (D.P.R. 28.12.2000 n. 445. art. 46).
I candidati dovranno obbligatoriamente presentare in allegato alla domanda:
a) il proprio curriculum, anch'esso debitamente sottoscritto, che dovrà contenere l'elenco delle attività svolte, dell'esperienza professionale e dei titoli acquisiti; il curriculum potrà essere corredato, se ritenuto utile od opportuno, dalla relativa documentazione probatoria o di supporto;
b) la copia fotostatica non autenticata di un documento di identità personale in corso di validità.
Le firme in calce alla domanda ed al curriculum non necessitano di autenticazione.

Le istanze devono essere presentate al COMUNE DI FURTEI Via Circonvallazione, 29 entro e non oltre le ore **11.00 del 08 novembre 2019**, redatte in carta semplice e debitamente sottoscritte, e potranno pervenire:
- a mano direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune; All'esterno della busta dovrà essere indicato il mittente e la seguente dicitura ""**Domanda di partecipazione alla selezione bis per Istruttore Direttivo Tecnico art. 110 T.U. 267/2000**"; non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine di scadenza sopra indicato;

- per posta a mezzo raccomandata a\r all'indirizzo Via Circonvallazione n. 29 – 09040 - Furtei SU; All'esterno della busta dovrà essere indicato il mittente e la seguente dicitura "**Domanda di partecipazione alla selezione bis per Istruttore Direttivo Tecnico art. 110 T.U. 267/2000"**; non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine di

scadenza sopra indicato, indipendentemente dalla data di spedizione delle stesse; Alla domanda deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità.
- mediante posta elettronica certificata all'indirizzo: protocollo@pec.comune.furtei.ca.it indicando nell'oggetto la dicitura "**Domanda di partecipazione alla selezione bis per Istruttore Direttivo Tecnico art. 110 T.U. 267/2000"**. Alla domanda di partecipazione dovrà essere allegata scansione della carta d'identità o di altro documento di riconoscimento in corso di validità avendo cura di inserire la domanda di partecipazione in un unico file. L'invio tramite PEC personale (indirizzo pec intestato personalmente al candidato) costituisce sottoscrizione elettronica ai sensi dell'art. 21 comma 1 del D.L.gs. n° 82/2005;

Non saranno prese in considerazione, perché ritenute inammissibili, le domande pervenute dopo la scadenza del suddetto termine, anche se spedite, con qualsiasi mezzo, antecedentemente alla data di scadenza.
L'Amministrazione è esonerata da ogni responsabilità in ordine al mancato ricevimento delle domande per disguidi non imputabili ai propri uffici.

ART. 5 – REQUISITI RICHIESTI

I requisiti richiesti per la partecipazione alla selezione sono i seguenti: Diploma di laurea (magistrale -Triennale e/o specialistica – D.L. vecchio ordinamento universitario - LS nuovo ordinamento universitario) in Ingegneria o Architettura oppure titoli equipollenti con abilitazione nei rispettivi albi professionali.

Non saranno ammesse le domande:
1) prive della sottoscrizione;
2) pervenute fuori dei termini previsti nel presente avviso;
3) prive del curriculum del partecipante.

L'elenco dei soggetti ammessi ed esclusi verrà pubblicata nel sito internet del Comune di Furtei

L'ammissione dei candidati alla selezione è comunque disposta con riserva, poiché effettuata sulla scorta di quanto dichiarato dai medesimi nella domanda di partecipazione alla selezione ai sensi del D.P.R. 445/2000.
L'accertamento del reale possesso dei requisiti dichiarati dai candidati verrà effettuato al momento dell'assunzione.
Il presente avviso è finalizzato all'individuazione delle candidature alla copertura del posto di cui trattasi e non costituisce in alcun modo impegno o promessa di assunzione.

ART. 5 – CRITERI DI SELEZIONE E CONFERIMENTO DELL'INCARICO
I candidati che risulteranno in possesso dei requisiti richiesti verranno valutati da una commissione all'uopo nominata, che provvederà, sulla base di una valutazione complessiva del curriculum e del colloquio di ciascun candidato, a formare un elenco di idonei.
L'apprezzamento del curriculum prodotto dal concorrente, come degli eventuali ulteriori documenti ritenuti utili, dovrà attenersi a principi di evidenziazione dello spessore culturale e formativo, nonché delle esperienze lavorative e/o professionali espressi dal candidato, ritenuti significativi ai fini della posizione da ricoprire, sia in relazione alle generali attribuzioni rimesse alla funzione, sia con riguardo alle specifiche competenze afferenti al posto da ricoprire. La valutazione del colloquio sarà operata con riferimento a criteri di preparazione, competenza, sensibilità e capacità gestionale, organizzativa e professionale dimostrate dal candidato in relazione all'incarico da ricoprire.
L'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere al conferimento dell'incarico in oggetto, laddove non ritenga alcuno dei partecipanti idoneo allo svolgimento dello stesso o per il sopravvenire di condizioni che non consentono di dare attuazione al presente avviso. In caso di risoluzione, per qualsiasi causa intervenuta, dell'originario negozio, l'Amministrazione ha facoltà di stipulare un nuovo contratto con gli altri candidati utilmente collocati nell'elenco di idonei.

ART. 6 – CONFERIMENTO INCARICO E STIPULA CONTRATTO

L'individuazione della persona che stipulerà il contratto di lavoro subordinato a tempo determinato avverrà con atto del Sindaco del Comune di Furtei, che si riserva la facoltà di sottoporre ad ulteriore colloquio i candidati dichiarati idonei dalla Commissione, previa disamina dei risultati di valutazione dei curricula presenti a corredo delle domande di partecipazione.
A seguito della nomina da parte del Sindaco, il rapporto di lavoro fra Comune e la persona nominata saranno regolati da apposito contratto individuale redatto in forma scritta conformemente a quanto previsto dalle norme vigenti.
II conferimento dell'incarico nonché la stipula del contratto di lavoro a tempo determinato saranno effettuati previo controllo del possesso dei requisiti di ammissione all'impiego.
Ferma restando la responsabilità penale per false dichiarazioni del candidato, l'eventuale mancanza dei requisiti prescritti per l'assunzione comporterà la non stipulazione del contratto di lavoro o l'immediata risoluzione dello stesso, se già stipulato.
L'assunzione decorrerà dalla data di sottoscrizione del contratto individuale e avrà scadenza il 31.12.2019, con possibilità di rinnovo.

ART. 7 - AVVERTENZE GENERALI
II responsabile del procedimento relativo al presente bando di selezione è la dott.ssa Cinzia Corona a cui gli aspiranti candidati potranno rivolgersi per eventuali chiarimenti e informazioni (tel. 070 9303733 e-mail: demografici.furtei@tiscali.it; protocollo@pec.comune.furtei.ca.it).
L'Ente si riserva il diritto di modificare, prorogare o eventualmente revocare il presente bando a suo insindacabile giudizio.
Il presente bando costituisce lex specialis, pertanto la partecipazione alla selezione comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute, nonché delle norme contenute nel Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi.
Per quanto non previsto dal presente bando, si fa riferimento alle norme regolamentari interne e di legge che disciplinano l'accesso ai posti ed il rapporto di lavoro nel pubblico impiego.
Il presente avviso di selezione è pubblicato all'Albo Pretorio del Comune e sul sito internet dell'Ente www.comune.furtei.ca.it.

ART. 8 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
I dati personali forniti dai candidati nelle domande di partecipazione alla presente procedura selettiva sono raccolti presso l'Ufficio del Personale del Comune.
L'Amministrazione si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni e a trattare tutti i dati solo per le finalità connesse e strumentali alla procedura selettiva e all'eventuale stipula e gestione del contratto di lavoro, in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

Furtei, li 22.10.2019

Il Responsabile del Servizio
Dott.ssa Cinzia Corona

Allegato A

All' Ufficio Personale
Comune di Furtei
Via Circonvallazione, 29
09040 FURTEI (SU)

AVVISO PUBBLICO DI PROCEDURA PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO A TEMPO DETERMINATO E PARZIALE (30 ORE SETTIMANALI) EX ART. 110 D. LGS. N. 267/2000

Il/La sottoscritto/a_____ nato/a a _____

provincia_____ il_____ residente a _____

via_____, n. _____ cap._____ tel. n. _____

cell._____ indirizzo e-mail _____

codice fiscale _____ pec _____

eventuale recapito presso il quale devono essere inviate le comunicazioni relative alla selezione (solo se diverso dalla residenza):

Via _____ n° ____ C.A.P. _____ Luogo _____ Tel. n° _____indirizzo mail_____.

CHIEDE

di partecipare alla procedura per il conferimento di un incarico a tempo determinato ex art. 110 del D.Lgs. 267/00.

A tale fine, sotto la propria responsabilità ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato DPR, per le ipotesi di falsità in atti o di dichiarazioni mendaci ed inoltre della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere ai sensi di quanto stabilito dall'art. 75 dello stesso decreto,

DICHIARA

di essere in possesso della cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione Europea e di aver adeguata conoscenza della lingua italiana;

di godere dei diritti civili e politici;

di essere in possesso dell'idoneità psico-fisica all'impiego;

di essere iscritt_ nelle liste elettorali del Comune di _____ ovvero di non essere iscritto di essere stat_ cancellat_ dalle stesse per i seguenti motivi: _____;

di non aver riportato condanne penali;

di aver riportato le seguenti condanne penali (indicare la data della sentenza, l'autorità che l'ha emessa e il reato commesso; la dichiarazione va resa anche per le condanne condonate; vanno inoltre indicati i procedimenti penali per i quali sia intervenuta amnistia o perdono giudiziale, le eventuali condanne riportate anche a seguito di patteggiamenti, i decreti penali di condanna e comunque tutte le condanne che godono del beneficio della non menzione nel Casellario Giudiziale):
_____
_____
_____;

di non essere stat__ licenziat__, destituit__ o dispensat__ dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per giusta causa ovvero per altre cause previste da norme di legge o dal CCNL;

di non aver riportato sanzioni disciplinari e non avere procedimenti disciplinari pendenti ovvero, di aver riportato le seguenti sanzioni disciplinari e di avere i seguenti procedimenti disciplinari pendenti_____
_____;

di non essere in alcuna delle condizioni previste dalle leggi vigenti come cause ostative per la costituzione del rapporto di lavoro;

di non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità e di inconferibilità previste dal D.Lgs. n.39/2013;

di essere nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari, (limitatamente ai candidati di sesso maschile, a suo tempo, soggetti a tale obbligo): _____;

di non essere in godimento del trattamento di quiescenza;

di essere in possesso del seguente titolo di studio (Laurea quinquennale / Magistrale / Specialistica): _____, equipollente (indicare gli estremi dell'eventuale equipollenza) _____ conseguito il _____presso_____ con la votazione _____;

di conoscere le apparecchiature ed applicazioni informatiche più diffuse;

di accettare le norme e le condizioni stabilite dall'avviso di indizione della procedura;

di aver preso visione delle disposizioni dell'avviso in ordine al trattamento dei dati personali.

Allega:

1) dettagliato curriculum vitae (modello europeo);
2) copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità;

Luogo e data

_____
(firma)