Città di **LANUSEI**

Provincia Ogliastra

Avviso pubblico di Selezione per il conferimento di un incarico, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000 a tempo pieno e determinato per un anno, per il profilo di "Istruttore Direttivo Tecnico", categoria giuridica D, posizione economica D1, presso l'Area Tecnica.

Il Responsabile Dell'area Affari Giuridici Ed Economici

Richiamate:

- la deliberazione della G.C. n. 125 del 27/10/2021, recante "Integrazione al piano dei fabbisogni di personale 2021/2023 - Annualità 2021".
- la determinazione n. 828 del 29/11/2021, con la quale è stata disposta l'indizione di una selezione per il conferimento di un incarico, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Direttivo Tecnico - Categoria D – posizione economica D1 - a tempo pieno e determinato per un anno.

Visto l'art. 110 (*Incarichi a contratto*), c. 1, D.Lgs. n. 267/2000 che dispone: "*1. Lo statuto può prevedere che la copertura dei posti di responsabili dei servizi o degli uffici, di qualifiche dirigenziali o di alta specializzazione, possa avvenire mediante contratto a tempo determinato. Per i posti di qualifica dirigenziale, il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi definisce la quota degli stessi attribuibile mediante contratti a tempo determinato, comunque in misura non superiore al 30 per cento dei posti istituiti nella dotazione organica della medesima qualifica e, comunque, per almeno una unità. Fermi restando i requisiti richiesti per la qualifica da ricoprire, gli incarichi a contratto di cui al presente comma sono conferiti previa selezione pubblica volta ad accertare, in capo ai soggetti interessati, il possesso di comprovata esperienza pluriennale e specifica professionalità nelle materie oggetto dell'incarico*";

Visto il D.P.R. 09/05/1994, n. 487 e ss.mm.ii. avente ad oggetto il "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi";

Visto il Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 8 del 26/01/1998 e ss.mm.ii.;

Visto l'art. 50, c. 10 del D.lgs. 267/2000, che dispone: *"10. Il sindaco e il presidente della provincia nominano i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuiscono e definiscono gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali e provinciali.";*

Vista la deliberazione C.C. n. 38 del 11/10/2021, con la quale sono state approvate le modifiche all'art. 79 dello Statuto comunale in adeguamento all'art. 110 del testo unico degli Enti locali";

Richiamato l'art. 79 del vigente statuto comunale ad oggetto "Segretario comunale e responsabili di servizi- incarichi- funzioni e responsabilità", comma, 7, avente il seguente contenuto: "*In relazione a quanto disposto dall'Art. 110 comma 1 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, l'Amministrazione può stipulare contratti di lavoro subordinato a tempo determinato per la copertura di posti di responsabili dei servizi o degli uffici, di qualifiche dirigenziali o di alta specializzazione, secondo le modalità previste dalla norma";*

Dato atto:

- che l'art. 34, c. 6 del D.lgs. 165/2001 esclude le assunzioni ai sensi dell'art. 110 del D.lgs. 267/2000 dalla verifica di ricollocare il personale in disponibilità iscritto nell'apposito elenco, di cui alle disposizioni dell'art. 34-bis dello stesso decreto;
- che non si rende necessario pubblicare l'avviso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana in quanto trattasi di una procedura comparativa e non concorsuale, come da Cassazione n. 53180 del 27.11.2018;

DATO altresì atto, in merito all'incarico ex art. 110 comma 1, che lo stesso viene previsto di durata annuale, rinnovabile sino a 3 anni, qualora venga confermato l'incarico di posizione organizzativa, in quanto, nel conflitto tra tale norma e l'art. 16 del d.lgs 165/2001, la Corte di Cassazione con orientamento giurisprudenziale costante a far data dalla sentenza n. 478 del 13/01/2014, ha ritenuto prevalente, rispetto alla differente disciplina dell'art 110 del Testo Unico degli Enti Locali, la diversa statuizione in materia di incarichi dirigenziali a termine prevista dal D. Lgs. 165/2001;
Visto il D.Lgs. 07/03/2005, n. 82 recante il codice dell'amministrazione digitale e ss.mm.ii.;
Visto il D.Lgs. 11/04/2006 n. 198 recante il codice delle pari opportunità tra uomo e donna;
Visto l'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001;
Visto il D.Lgs. n. 267/2000 recante il Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali;
Visto il CCNL del Personale non dirigente del Comparto Funzioni Locali sottoscritto il 21 maggio 2018;

RENDE NOTO

che l'Amministrazione Comunale intende provvedere al conferimento, **ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000**, di un incarico a tempo pieno e determinato per un anno (rinnovabile, in caso di conferma dell'incarico di posizione organizzativa, sino ad un massimo di tre anni) del profilo di "Istruttore Direttivo Tecnico", categoria giuridica D, posizione economica D1, in qualità di Responsabile di Servizio, con conseguente attribuzione di posizione organizzativa, all'interno dell'Area Tecnica del Comune di Lanusei.
Alla presente procedura possono partecipare tutti coloro che presentino i seguenti requisiti:

Art.1 - Requisiti per la partecipazione

Sono ammessi i candidati, senza distinzione di genere, in possesso dei seguenti requisiti:

a) 1. cittadinanza italiana o 2. cittadinanza di altro Stato appartenente all'Unione Europea oppure 3. cittadinanza extracomunitaria, solo ove ricorrano le condizioni di cui all'art. 38del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165, come modificato dall'art. 7 della Legge 06.08.2013, n. 97. Sono comparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica;
b) idoneità fisica all'impiego e alle specifiche mansioni tipiche del profilo professionale da ricoprire, che l'Amministrazione si riserva di accertare preventivamente ai sensi dell'art. 41 del D.Lgs. n. 81/2008;
c) godimento dei diritti civili e politici e, per i cittadini non italiani, anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
d) Titolo di studio**:** possesso di almeno uno tra i seguenti titoli di studio:
- diploma di laurea dell'ordinamento previgente alla riforma del D.M. n. 509/99 in ambito tecnico (Ingegneria ovvero Architettura o equipollenti);
- laurea Specialistica di cui all'ordinamento D.M. 509/ in ambito tecnico (Ingegneria ovvero Architettura o equipollenti);
- laurea Magistrale di cui all'ordinamento D.M. 270/04 in ambito tecnico (Ingegneria ovvero Architettura o equipollenti);
- titoli di studio equipollenti da documentare da parte del candidato;

e) Abilitazione professionale conseguita attraverso iscrizione all'Albo professionale degli Ingegneri/Architetti;
f) Comprovata esperienza professionale di almeno (alternativamente):
    - 1 anno e un mese - anche non consecutivi – maturati presso le amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001 in settori di analoga attività in qualità di lavoratore dipendente (con qualifica non inferiore alla categoria D del comparto funzioni locali) o in attività collaborative equivalenti anche di natura autonoma o di incarico professionale;

- comprovata esperienza pluriennale di lavoro autonomo di almeno quattro anni in qualità di Ingegnere/Architetto nel settore privato.

g) non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
h) non aver riportato condanne penali o non avere procedimenti penali in corso che comportino quale misura accessoria l'interdizione dai pubblici uffici o che impediscano la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
i) non aver riportato condanna, anche per effetto di applicazione della pena su richiesta delle parti, ai sensi degli artt. 444 e ss. c.p.p., per i delitti di cui all'art. 15, comma 1, lett. a),b), c), d), e) ed f) delle legge n. 55/90, modificata ed integrata dall'art. 1, comma 1, della Legge n. 16/92. Laddove sia stata già conseguita la riabilitazione alla data di scadenza della selezione, occorre fare espressa dichiarazione;
j) non aver riportato altra condanna definitiva per reati non colposi. Qualora il candidato avesse riportato una o più condanne per reati non colposi deve indicarlo nell'istanza; l'Amministrazione procedente si riserva di valutare, a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilità all'impiego in relazione al titolo di reato ed all'attualità degli effetti della condotta punita e/o della pena inflitta in relazione alle mansioni della posizione di lavoro messa a concorso;
k) non essere stati destituiti o dispensati da altro impiego presso una Pubblica Amministrazione ovvero dichiarati decaduti per persistente insufficiente rendimento o a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi o comunque con mezzi fraudolenti ed inoltre non essere dipendenti dello stato o di altri enti pubblici collocati a riposo anche in applicazione di disposizioni di carattere transitorio e speciale;
l) assenza di cause di inconferibilità di cui al D.Lgs. 39/2013 e s.m.i.;
m) essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva e di quelli relativi al servizio militare volontario (per i candidati cittadini italiani di sesso maschile nati entro il 31/12/1985) OPPURE posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva previsto dagli ordinamenti del paese di appartenenza (solo per i cittadini non italiani);
n) essere in possesso della patente di guida di tipo B.

Per i candidati che si trovino nella condizione di disabile, di cui alla Legge n. 68/1999, l'accesso al profilo professionale di Istruttore Direttivo Tecnico sarà consentito solo previo accertamento medico d'idoneità e che l'invalidità fisica non sia ostativa all'effettivo svolgimento delle mansioni, né possa arrecare pregiudizio agli utenti.

I cittadini non italiani, ai fini dell'accesso ai posti della pubblica amministrazione, devono essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini italiani e avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I titoli di studio richiesti devono essere rilasciati da Istituti Scolastici riconosciuti a norma dell'ordinamento scolastico italiano.

Per quanto concerne il titolo di studio i cittadini Europea, nonché i cittadini extracomunitari, di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 165 del 30.03.2001 e ss.mm.ii., in possesso di titolo di studio estero, sono ammessi alla procedura selettiva con riserva, in attesa del provvedimento che riconosce l'equivalenza del proprio titolo di studio a uno di quelli richiesti dal bando. Detta equivalenza dovrà essere posseduta al momento dell'eventuale assunzione.

<u>Tutti i requisiti per la partecipazione alla selezione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande, e mantenuti fino alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.</u>

L'ammissione/esclusione dei candidati alla/dalla presente procedura viene effettuata sulla base delle dichiarazioni rese dai candidati stessi.

L'accertamento della mancanza entro il termine di presentazione della domanda o il venir meno anche di un solo dei requisiti di ammissione comporta, in ogni tempo, l'esclusione dalla procedura selettiva, la risoluzione del contratto di lavoro e la decadenza dalla nomina conseguita.

Art. 2 - Trattamento economico/previdenziale

Il soggetto incaricato avrà diritto alla retribuzione onnicomprensiva annua prevista dai vigenti C.C.N.L. - Comparto Funzioni Locali - per la categoria giuridica di inquadramento D1, comprensivo di ogni onere anche a carico dell'Ente, oltre all'indennità di posizione o assegno ad personam, per il conferimento dell'incarico di Responsabile di Servizio titolare di posizione organizzativa.
L'indennità di posizione o il relativo assegno per il conferimento di P.O., verranno quantificati con successivo atto a seguito della pesatura della posizione o in riferimento agli obiettivi assegnati.

Art. 3 - Modalità e termini di presentazione

La domanda di partecipazione alla selezione potrà essere presentata unicamente mediante posta elettronica certificata al seguente indirizzo: protocollo.lanusei@pec.comunas.it, esclusivamente tramite casella di posta elettronica certificata (PEC) intestata al candidato, **entro e non oltre le ore 24:00 del 19/12/2021**. Nell'oggetto della PEC il candidato deve apporre la seguente dicitura: "*Selezione per il conferimento di un incarico di Istruttore Direttivo Tecnico, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000 a tempo pieno e determinato*".
Si precisa che la domanda verrà accettata sia in caso di sottoscrizione della domanda mediante firma digitale, sia in caso di domanda cartacea sottoscritta ed inviata in formato pdf unitamente a fotocopia del documento di identità in corso di validità.
La validità della trasmissione e ricezione del messaggio è attestata rispettivamente dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna rilasciata dal sistema.
Non saranno prese in considerazione le e-mail spedite da indirizzi non certificati o pervenute a differenti indirizzi di posta elettronica dell'Ente. Il Comune è autorizzato ad utilizzare per ogni comunicazione nei confronti del candidato, il medesimo mezzo con piena efficacia e garanzia di conoscibilità degli atti trasmessi.
Alla domanda di partecipazione, **redatta preferibilmente secondo lo schema allegato e contenente la dichiarazione sul possesso dei requisiti di partecipazione indicati nell'art. 1**, dovranno essere allegati:

- fotocopia di un documento di identità in corso di validità;
- curriculum vitae debitamente sottoscritto e redatto in formato europeo, con l'indicazione dei titoli professionali posseduti, dei servizi prestati presso altro ente del comparto Funzioni Locali o pubbliche amministrazioni, attività svolta di natura autonoma, delle posizioni di lavoro ricoperte e di ogni altra informazione che l'interessato ritenga utile fornire nel proprio interesse, per consentire una valutazione completa della professionalità posseduta. In particolare, per i servizi e rapporti di lavoro prestati presso pubbliche amministrazioni, il candidato è tenuto a specificare espressamente ed in modo chiaro ed univoco: se trattasi di servizio a tempo pieno o parziale, la denominazione e sede dell'ente datore di lavoro, la categoria e il profilo professionale rivestito, nonché la posizione economica in godimento. Il periodo di lavoro deve essere esattamente precisato dalla data di inizio e quella finale, con indicazione di eventuali interruzioni del rapporto. Il curriculum sarà redatto nella forma di autodichiarazione e/o autocertificazione, in conformità alle disposizioni del D.P.R. n. 445/2000.

La domanda non è sanabile e comporta l'esclusione dalla procedura qualora ricorra una delle seguenti ipotesi:

a) domanda di ammissione presentata fuori termine;
b) assenza del documento di identità in corso di validità,
c) mancata sottoscrizione della domanda.

Sarà ammessa alla regolarizzazione, entro il termine tassativo indicato nella relativa comunicazione, a pena di esclusione, l'imperfezione (per incompletezza o irregolarità di formulazione) di una o più dichiarazioni da effettuarsi nella domanda, relative ai requisiti prescritti.

Non saranno esaminate le domande pervenute a questo Comune prima della pubblicazione all'Albo Pretorio del presente avviso.
Con la presentazione della domanda il candidato dichiara di accettare tutte le condizioni di partecipazione alla presente procedura. Tutti i dati personali trasmessi dai candidati con le domande di partecipazione al concorso, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni e del Regolamento U.E. n. 679/2016, saranno trattati esclusivamente per finalità di gestione della presente procedura e degli eventuali procedimenti di assunzione.

Art. 4 - Ammissione alla selezione

I provvedimenti di ammissione ed esclusione sono disposti dal Responsabile del procedimento sulla base della domanda di ammissione e delle dichiarazioni debitamente sottoscritte pervenute nei termini previsti dal presente bando.
Saranno ammessi a partecipare al colloquio i solo candidati in possesso dell'esperienza professionale richiesta dal precedente art. 1 lett. f), vale a dire, alternativamente:

- 1 anno e un mese - anche non consecutivi – maturati presso le amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001 in settori di analoga attività in qualità di lavoratore dipendente (con qualifica non inferiore alla categoria D del comparto funzioni locali o qualifica analoga per gli altri comparti) o in attività collaborative equivalenti anche di natura autonoma o di incarico professionale;
- comprovata esperienza pluriennale di lavoro autonomo di almeno quattro anni in qualità di Ingegnere/Architetto nel settore privato.

I provvedimenti di ammissione saranno resi noti mediante pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di Lanusei, nella home page e nella apposita sezione "Concorsi" di "Amministrazione Trasparente".
I provvedimenti di esclusione saranno notificati ai candidati interessati esclusivamente tramite l'indirizzo PEC indicato nella domanda.

Art. 5 - Selezione

La valutazione dell'idoneità degli aspiranti verrà effettuata da una apposita commissione, nominata dal soggetto competente secondo quanto previsto dalla vigente disciplina dell'ordinamento Uffici e Servizi, la quale procederà alla valutazione dei candidati mediante colloquio finalizzato ad accertare la preparazione ed esperienza professionale maturata in una o più materie oggetto dell'incarico, in particolare in relazione alle normative nazionali e regionali attinenti:

- l'edilizia e urbanistica;
- la gestione del patrimonio;
- gli appalti pubblici e l'acquisizione di beni e servizi.

La commissione avrà a disposizione per la valutazione del colloquio 10 punti e, quindi, la valutazione sarà espressa in decimi. I criteri di attribuzione dei punteggi saranno stabiliti dalla commissione nella prima seduta e comunicati ai candidati prima dell'inizio della prova.
Saranno ritenuti idonei tutti i candidati che avranno conseguito al colloquio una valutazione di almeno 7/10.
Non saranno sottoposte al Sindaco le candidature che abbiano riportato un giudizio di non idoneità in esito al colloquio medesimo.
La valutazione del colloquio sarà operata con riferimento a criteri di preparazione, competenza, capacità gestionale, organizzativa e professionale dimostrate dal candidato in relazione all'incarico da ricoprire.
La valutazione operata ad esito della selezione è esclusivamente finalizzata ad individuare la potenziale parte contraente legittimata alla stipulazione del contratto individuale di lavoro di diritto privato, e, pertanto, non dà luogo alla formazione di alcuna graduatoria di merito comparativo.

A conclusione delle operazioni di cui sopra, la commissione trasmetterà l'elenco dei candidati ritenuti idonei, in relazione alla professionalità di cui al presente avviso, al Sindaco, il quale, previo eventuale colloquio motivazionale, procederà, con proprio provvedimento motivato, a conferire l'incarico al soggetto ritenuto maggiormente rispondente ai requisiti richiesti.
È facoltà dell'Amministrazione, comunque, stipulare un nuovo contratto di lavoro con altro candidato partecipante al presente procedimento e che abbia superato il colloquio di idoneità, in caso di risoluzione dell'originario rapporto intervenuta per qualsiasi causa.

Art. 6 – Svolgimento del colloquio

La data di svolgimento del colloquio è fissata a partire dal **giorno 22/12/2021 ore 10:00** presso la sala del consiglio comunale sita a Lanusei in Via Roma 100, salvo eventuale rinvio che verrà prontamente pubblicato sul sito istituzionale.
I candidati ammessi dovranno, a pena di esclusione dalla presente procedura, presentarsi a sostenere il colloquio nella data e nella sede indicati.
I candidati che non si presenteranno all'ora e nella sede indicati, nel giorno stabilito per il colloquio saranno considerati rinunciatari alla selezione, anche se la mancata presentazione fosse dipendente da caso fortuito, fatto di terzi o forza maggiore.
I candidati dovranno presentarsi alla prova muniti di un valido documento di riconoscimento e dovranno essere in possesso della certificazione verde richiesta dal D.L. 127 del 21/09/2021.
Le comunicazioni pubblicate sul sito internet istituzionale relative a data, ora, sede e modalità del colloquio, hanno valore di notifica a tutti gli effetti.
L'esito del colloquio verrà reso noto mediante invio alla PEC personale del candidato.

Art. 7 - Assunzione in servizio

A seguito della descritta procedura selettiva, l'incarico, di natura fiduciaria, sarà conferito dal Sindaco, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, con decorrenza dalla data di stipula del contratto e per un anno (rinnovabile, in caso di conferma dell'incarico di posizione organizzativa, sino ad un massimo di tre anni), salvo revoca anticipata nei casi normativamente previsti.
Il contratto è risolto di diritto qualora l'Ente dichiari il dissesto o venga a trovarsi nelle situazioni strutturalmente deficitarie previste dalla normativa vigente.
Il soggetto selezionato, in caso di assunzione, sarà invitato a presentare i documenti di rito e a presentarsi per l'eventuale assunzione del servizio e per la stipula formale del contratto. Entro il termine indicato dall'Ente, il candidato vincitore dovrà inoltre dichiarare di avere/non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità e di inconferibilità di cui all'art. 53 del D.Lgs. 165/01 e del D.Lgs. 39/2013.
L'Amministrazione provvederà ad effettuare idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive.
L'effettiva assunzione del vincitore è subordinata all'osservanza delle vigenti disposizioni in materia di assunzioni negli enti locali e di rispetto dei limiti di spesa ivi previsti.
Il concorrente che non produce i documenti richiesti nei termini prescritti o non assume servizio nel giorno stabilito, sarà dichiarato decaduto.

Art. 8 - Trattamento dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo (UE) 2016/679 i dati forniti dai candidati con la domanda di partecipazione alla procedura concorsuale saranno raccolti e trattati dal Comune di Lanusei esclusivamente per le finalità di gestione della procedura e dell'eventuale assunzione in servizio, nel rispetto degli

obblighi di sicurezza e riservatezza ivi prevista. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione alla presente procedura, pena l'esclusione dalla stessa.
Il Comune di Lanusei in qualità di titolare, tratterà i dati personali conferiti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio delle proprie funzioni con riferimento alla presente procedura concorsuale.

Art. 9 - Norme finali

Per quanto non previsto nel presente bando si fa riferimento alle norme legislative e regolamentari vigenti in materia.
L'Amministrazione si riserva, per sopravvenuti motivi di pubblico interesse e per sopravvenute disposizioni normative, la facoltà di revocare, rettificare, sospendere, prorogare o riaprire i termini del presente avviso.
L'Amministrazione si riserva, altresì, la possibilità di interrompere il procedimento relativo alla selezione in oggetto e di non procedere all'assunzione per modifiche organizzative, sopravvenuti motivi di pubblico interesse o per sopravvenuti vincoli normativi.
L'avviso del presente avviso è pubblicato integralmente all'Albo Pretorio on-line del Comune e sulla sezione "Concorsi" di Amministrazione Trasparente del sito istituzionale del Comune https://www.comunedilanusei.it/index.php

Il Responsabile del Procedimento è la dr.ssa Alessandra Pistis

Lanusei 29/11/2021

F.to Il Segretario comunale
Dr.ssa Alessandra Pistis