Unione dei Comuni guilcier
ABBASANTA AIDOMAGGIORE BORONEDDU
GHILARZA NORBELLO PAULILATINO
SEDILO SODDÌ TADASUNI

Via Matteotti, 77 – 09074 Ghilarza (OR)
Tel: 0785 563128– PEC: protocollo@pec.unionecomuniguilcer.it– email: info@unionecomuniguilcer.it

SCADENZA PRESENTAZIONE DOMANDE: 24 AGOSTO 2022 ore 23:59 (quindicesimo giorno decorrente dal giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella Gazzetta Ufficiale – IV serie speciale – Concorsi ed esami n. 63 del 09/08/2022).

BANDO DI CONCORSO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO PARZIALE (30 ORE SETTIMANALI) ED INDETERMINATO - DI N.1 (UNO) POSTO DI ISTRUTTORE TECNICO CATEGORIA C PROFILO PROFESSIONALE C1 DA DESTINARE AL SETTORE TECNICO E RIFIUTI.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO E PERSONALE

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta dell'Unione n.84 del 06/12/2021 ad oggetto: "Indirizzi in merito all'assunzione a tempo indeterminato di un istruttore tecnico cat.C1 part time 30 ore, da destinare al settore Tecnico e rifiuti." Nella quale si davano indirizzi al servizio personale ai fini dell'assunzione a tempo indeterminato di un istruttore tecnico – categoria C.1 – 30 ore settimanali da destinare al Servizio Tecnico e rifiuti mediante concorso per titoli ed esami;

Richiamate inoltre le proprie precedenti deliberazioni:

- Giunta dell'Unione n.24 del 15/03/2021 avente ad Oggetto: "Integrazione Piano del fabbisogno del personale triennio 2021/2023";
- Giunta dell'Unione n.84 del 06/12/2021 ad oggetto: "Indirizzi in merito all'assunzione a tempo indeterminato di un istruttore tecnico cat.C1 part time 30 ore, da destinare al settore Tecnico e rifiuti"
- Giunta dell'Unione n.17 del 14/03/2022 avente ad Oggetto: "Approvazione Piano del fabbisogno del personale triennio 2022/2024";

Considerato che nella suddetta deliberazione si è dato atto del rispetto di tutte le vigenti prescrizioni normative in materia di contenimento delle spese di personale;

Richiamata la deliberazione della Giunta dell'Unione n.55 dell'11.06.2021 ad oggetto: "Determinazione nuova capacità di spesa e assunzionale del personale";

VISTI:

- gli articoli 109 e 110 del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.;
- il D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm., per come modificato da ultimo dal D.Lgs. n. 75/2017;
- il Regolamento per la disciplina delle modalità di assunzione di personale – I stralcio al Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi, così come modificato dalla deliberazione della Giunta dell'Unione n. 44 del 04/07/2022;
- il CCNL del personale del comparto regioni ed autonomie locali, con specifico riferimento a quelli del 31 marzo 1999, cd nuovo ordinamento professionale, e del 21/05/2018, triennio 2016/2018;

della propria determinazione n. 31 dell'08/08/2022 che approva il presente bando di concorso;

RENDE NOTO

Art. 1 - INDIZIONE DEL CONCORSO PUBBLICO

Con il presente avviso è indetto il concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo part time 30 ore settimanali ed indeterminato, di n. 1 (un) posto di Istruttore tecnico – categoria giuridica C, posizione economica C1 – da collocare presso il settore Tecnico Rifiuti.

Ai sensi dell'art. 1014, c. 3 e 4 e art. 678, c. 9 del D.lgs. 66/2010 e ss.mm.ii. con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle FF.AA. che verrà cumulata alle altre frazioni che si dovessero verificare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

A sensi del D.lgs. 11 aprile 2006, n. 198, così come integrato e modificato dal D.lgs. 25/01/2010, n. 5, è garantita pari opportunità ai candidati dell'uno e dell'altro sesso.

Art. 2 - REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

Cittadinanza italiana o cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea secondo quanto previsto dall'art. 38 del D.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii. Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all'Unione Europea fatte salve le eccezioni di cui al Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7/2/1994, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale del 15/2/1994 Serie Generale n. 61, salvo i singoli ordinamenti non dispongano diversamente.

Immunità da condanne penali:

Non avere riportato condanne, né avere procedimenti penali per reati che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego con una Pubblica Amministrazione;

Assenza di provvedimenti di esclusione dall'elettorato attivo o di provvedimenti di licenziamento, destituzione o di dispensa dall'impiego presso una P.A. per persistente insufficiente rendimento, ovvero di decadenza da un impiego statale per aver prodotto documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile e, in ogni caso, non aver subito provvedimenti di recesso per giusta causa.

Idoneità psico-fisica alle mansioni proprie del profilo da ricoprire - essere in possesso dell'idoneità psico-fisica alle specifiche mansioni del posto da coprire. L'accertamento dell'idoneità all'impiego in capo al candidato utilmente collocato nella graduatoria finale di merito, sarà effettuato dall'Amministrazione conformemente alle vigenti disposizioni in materia.

Ai sensi dell'art. 1 della Legge n. 120/1991 la condizione di privo di vista comporta inidoneità fisica specifica alle mansioni proprie del profilo professionale per il quale è bandita la selezione.

Godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza (se cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea).

Età non inferiore ad anni 18 e non superiore all'età costituente il limite per il collocamento a riposo. Il limite massimo di età si intende superato a compimento della mezzanotte del giorno del compleanno.

Essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva, per i cittadini italiani soggetti a tale obbligo.

Art.3 – REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE

Per l'ammissione alla procedura concorsuale è richiesto il possesso del seguente titolo di studio e dei sotto elencati requisiti che devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione:

1.titolo di studio:

Diploma di geometra oppure diploma di perito edile;

oppure il possesso dei seguenti titoli ASSORBENTI:

Diploma di laurea del vecchio ordinamento in:

Laurea triennale ex DM 270/2004 classe:
L-7 Ingegneria civile e ambientale
L-17 Scienze dell'architettura
L-21 Scienze della pianificazione territoriale, urbanistica, paesaggistica e ambientale
L-23 Scienze e tecniche dell'edilizia

Diploma universitario di durata triennale ex L. 341/90 equiparato ex D.L. 11/11/2011 in:

Edilizia
Ingegneria civile
Ingegneria delle infrastrutture
Ingegneria dell'ambiente e delle risorse
Realizzazione, riqualificazione e gestione degli spazi verdi
Sistemi informativi territoriali

Laurea triennale ex DM 509/99 classi:
04-Scienze dell'architettura e dell'ingegneria civile
07-Urbanistica e scienze della pianificazione territoriale ed ambientale
08-Ingegneria civile e ambientale

Laurea magistrale ex DM 270/2004 classi:
LM-3 Architettura del paesaggio
LM-4 Architettura e ingegneria civile
LM-23 Ingegneria civile
LM-24 Ingegneria dei sistemi edilizi
LM-26 Ingegneria della sicurezza
LM-35 Ingegneria per l'ambiente ed il territorio
LM-48 Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale

Laurea specialistica ex DM 509/1999 classi:
3-S Architettura del paesaggio
4-S Architettura e ingegneria civile
28-S Ingegneria civile
38-S Ingegneria per l'ambiente ed il territorio
54-S Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale

Laurea vecchio ordinamento ante DM 509/1999 in:
Architettura
Ingegneria civile
Ingegneria edile
Ingegneria edile-architettura
Ingegneria per l'ambiente ed il territorio
Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale
Urbanistica

Dovrà essere indicato in modo chiaro e dettagliato lo specifico titolo di studio posseduto, con specificazione dell'autorità scolastica che l'ha rilasciato e del giorno, mese e anno di conseguimento.

Per i titoli di studio conseguiti all'estero è richiesto il possesso, entro i termini di scadenza del presente bando, dell'apposito provvedimento di riconoscimento da parte delle autorità competenti.

2.Conoscenza della lingua inglese;

3.Conoscenza ed uso dell'applicativo Windows Word ed Excel e delle apparecchiature ed applicazioni informatiche più diffuse.

4. Patente - Possesso della patente di guida cat. B o superiore.

Art. 4 – POSSESSO DEI REQUISITI

Tutti i requisiti, a pena di esclusione, devono risultare in possesso dei candidati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso e devono permanere sino al momento dell'assunzione in servizio.

I cittadini non italiani possono accedere agli impieghi purché, in aggiunta ai requisiti per i cittadini italiani, fatta eccezione della cittadinanza italiana, siano in possesso:

- del godimento dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o provenienza;
- di un'adeguata conoscenza della lingua italiana, da accertare con specifica prova.

L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso e per l'assunzione in servizio, comporta in qualsiasi momento, la risoluzione del rapporto di impiego eventualmente costituito.

Il funzionario competente può disporre, in qualsiasi momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.

Art. 5 - DOMANDA DI AMMISSIONE

La domanda di ammissione al concorso deve essere presentata esclusivamente per via telematica, attraverso il sistema pubblico di identità digitale (SPID), compilando il modulo elettronico nell'apposita

piattaforma per le procedure concorsuali Asmelab, raggiungibile sulla rete internet all'indirizzo https://www.asmelab.it/, previa registrazione del candidato sul sistema (la guida è allegata al presente bando – Allegato 1). Per la partecipazione al concorso il candidato deve essere in possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) a lui intestato.

La registrazione, la compilazione e l'invio on line della domanda devono essere completati entro il quindicesimo giorno, **decorrente dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana - 4ª Serie speciale «Concorsi ed esami».** Nel computo dei giorni non si include la data iniziale, mentre si include quella finale di pubblicazione. Se il termine di scadenza per l'invio on line della domanda cade in un giorno festivo, il termine sarà prorogato al primo giorno successivo non festivo. Sono accettate esclusivamente e indifferibilmente le domande inviate entro le ore 23:59 del termine indicato.

Non sono considerate valide le domande inviate con modalità diverse da quelle prescritte (tra cui ad esempio presso la sede dell'ente, con raccomandata AR, tramite PEC, ecc.) e quelle compilate in modo difforme o incompleto rispetto a quanto prescritto nel bando di concorso.

La data di presentazione on line della domanda di partecipazione al concorso è certificata e comprovata dalla ricevuta elettronica rilasciata al termine della procedura di invio dal sistema informatico che, allo scadere del termine ultimo per la presentazione, non consente l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio del modulo elettronico.

Ai fini della partecipazione al concorso, in caso di più invii, si tiene conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima.

La data di scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione sarà indicata anche sulla piattaforma www.asmelab.it che consentirà l'iscrizione al concorso esclusivamente entro tale data. A mero scopo informativo, tale termine, unitamente all'avviso di indizione del concorso, sarà pubblicato anche sul sito internet dell'ente, al fine di ampliare la platea dei partecipanti.

Nel modulo elettronico di presentazione della domanda e negli allegati, tenuto conto dell'effettivo possesso dei requisiti che vengono in tal modo autocertificati ai sensi dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, i candidati devono dichiarare esplicitamente di possedere tutti i requisiti indispensabili per l'ammissione al concorso e devono riportare:

a) il cognome, il nome, la data, il luogo di nascita, la cittadinanza e, se cittadini italiani nati all'estero, il comune italiano nei cui registri di stato civile è stato trascritto l'atto di nascita. I soggetti di cui all'articolo 38 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 devono dichiarare anche di possedere i requisiti, ove compatibili, di cui all'articolo 3 del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 7 febbraio 1994, n. 174;

b) il codice fiscale;

c) l'indirizzo di residenza, con l'esatta indicazione del numero di codice di avviamento postale, il domicilio se differente dalla residenza, con l'esatta indicazione del numero di codice di avviamento postale, e anche il recapito telefonico e il recapito di posta elettronica certificata con l'impegno di far conoscere tempestivamente le eventuali variazioni;

d) di avere un'età non inferiore a diciotto anni;

e) di godere dei diritti civili e politici;

f) di non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;

g) di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, oppure non essere stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale, ai sensi dell'articolo 127, primo comma, lettera d), del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3 e ai sensi delle corrispondenti disposizioni di legge e dei contratti collettivi nazionali di lavoro relativi al personale dei vari comparti;

h) di non aver riportato condanne penali, passate in giudicato, per reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici o di non avere procedimenti penali in corso di cui si è a conoscenza, fermo restando l'obbligo di indicarli in caso contrario;

i) di essere in possesso dell'idoneità fisica all'impiego;

j) di possedere il titolo di studio previsto dal presente bando, con esplicita indicazione dell'Istituto che lo ha rilasciato, della data di conseguimento e del voto riportato;

k) di possedere eventuali titoli preferenziali o di precedenza alla nomina previsti nel bando;

l) l'indicazione dell'eventuale titolarità delle riserve previste dal presente bando;

m) di essere in regola nei riguardi degli obblighi di leva, qualora sussistenti;

n) di avere adeguata conoscenza della lingua inglese e dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse

o) di accettare espressamente ed incondizionatamente tutte le prescrizioni e condizioni contenute nel bando;

p) di accettare il trattamento dei propri dati personali e sensibili da parte dell'Amministrazione per le finalità necessarie all'espletamento della procedura selettiva, ai sensi del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

In sede di iscrizione al concorso il candidato dovrà confermare di:

- essere a conoscenza delle norme in materia di trattamento dei dati personali;
- impegnarsi a comunicare tempestivamente le eventuali variazioni del recapito dell'indirizzo PEC per le comunicazioni inerenti al presente concorso;
- aver letto il bando di concorso e di essere a conoscenza delle disposizioni in esso contenute;
- essere a conoscenza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci;
- di aver preso visione dell'informativa relativa al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento (EU) 2016/679 ("GDPR"), che avviene esclusivamente per le finalità relative al concorso.

Art. 6 – DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di concorso devono essere allegati i seguenti documenti, in formato pdf (elenco disponibile a***ll'Allegato 2*** del presente bando):

Copia di valido documento di riconoscimento;

Copia della ricevuta del versamento della tassa concorsuale;

Dichiarazione di appartenenza alle categorie riservatarie;

Eventuale certificazione rilasciata da una competente struttura sanitaria attestante la necessità di usufruire dei tempi aggiuntivi nonché degli ausili necessari ai sensi dell'art. 20, della L. 104/1992, relativi alla dichiarata condizione di portatore di handicap (in originale o in fotocopia autocertificata in carta semplice);

L'eventuale possesso del requisito di cui all'art. 20 comma 2bis della Legge 104/1992 – persona affetta da invalidità uguale o superiore all'80%, (Il candidato dovrà produrre apposita certificazione rilasciata dall'autorità sanitaria di competenza);

Dichiarazione sostitutiva dei titoli di studio e di servizio posseduti (**Allegato 4**)

Solo per i candidati diversamente abili:

I candidati diversamente abili devono specificare, nello spazio disponibile nel modulo elettronico della piattaforma telematica per la presentazione delle domande di concorso, la richiesta di ausili e/o tempi aggiuntivi in funzione del proprio handicap, che deve essere opportunamente documentato ed esplicitato con apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica.

La dichiarazione deve contenere esplicito riferimento alle limitazioni che l'handicap determina in funzione delle procedure preselettive e selettive.

La concessione e l'assegnazione di ausili e/o tempi aggiuntivi è determinata a insindacabile giudizio della commissione esaminatrice sulla scorta della documentazione esibita e dell'esame obiettivo di ogni specifico caso. In ogni caso, i tempi aggiuntivi non eccedono il 50% del tempo assegnato per la prova.

Tutta la documentazione di supporto alla dichiarazione resa sul proprio handicap deve essere inoltrata contestualmente alla domanda on line, con contestuale autorizzazione all'Amministrazione al trattamento dei dati sensibili.

Il mancato invio della documentazione non consente all'Amministrazione di fornire adeguatamente l'assistenza richiesta. Eventuali gravi limitazioni fisiche, sopravvenute dopo la data di scadenza prevista al punto precedente, che potrebbero prevedere la concessione di ausili e/o tempi aggiuntivi, devono essere documentate con certificazione medica, che è valutata dalla competente commissione esaminatrice la cui decisione, sulla scorta della documentazione sanitaria rilasciata dall'azienda sanitaria che consenta di quantificare il tempo aggiuntivo ritenuto necessario, resta insindacabile e inoppugnabile.

E' fatto comunque salvo il requisito dell'idoneità fisica, di cui all'art. 2 del presente avviso.

Potrà essere ammessa alla regolarizzazione, entro il termine tassativo indicato nella relativa comunicazione qualsiasi omissione o l'imperfezione (per incompletezza o irregolarità di formulazione) di una o più dichiarazioni da effettuarsi nella domanda, relative ai requisiti prescritti, per i quali non sia prevista esclusione.

Art. 7 – TASSA DI CONCORSO

Per la partecipazione al concorso deve essere versata, a pena di esclusione, la quota di partecipazione di 10,00 (dieci/00) euro a favore dell'Unione dei Comuni del Guilcier, Via Matteotti, 77 09074 – Ghilarza (OR), Codice

fiscale e Partita IVA 90038340957, esplicitando necessariamente nella causale la seguente dicitura: "Tassa di concorso per istruttore tecnico CAT.C XX" (nota: per XX si intende il nominativo del candidato).

La quota di partecipazione non è rimborsabile.

Il versamento dovrà essere effettuato attraverso le seguenti modalità:

- bonifico bancario al seguente IBAN: **IT05T0101585581000070188524**
- tramite sistema di pagamento PagoPa accessibile collegandosi al seguente link:

https://www.unionecomuniguilcer.it/index.php

→ Selezionare: SERVIZI IN PRIMO PIANO –

→ pagoPA Regione Sardegna – Pagamenti senza autenticazione

→ pagoPA Sistemi di pagamenti elettronici verso la PA - Pagamento spontaneo

Art. 8 – AMMISSIONE DEI CANDIDATI

Dopo la scadenza del termine per la ricezione delle domande, il Responsabile del Procedimento procede a:

- verificare l'avvenuta diffusione del bando e descrive in un verbale le modalità di diffusione seguite;
- riscontrare le domande ed i documenti ai fini della loro ammissibilità;
- dichiarare, con propria determinazione, l'ammissibilità delle domande regolari, da regolarizzare e l'esclusione di quelle irregolari e provvede inoltre ad effettuarne la pubblicazione all'Albo Pretorio e sul sito web dell'Ente nella sezione "Amministrazione trasparente" alla voce "Bandi di concorso".

Provvede quindi a comunicare agli interessati, a mezzo PEC, l'invito a regolarizzare la domanda, fissando un termine per la regolarizzazione.

La regolarizzazione formale non è tuttavia necessaria quando il possesso del requisito non dichiarato può implicitamente ritenersi posseduto per deduzione da altra dichiarazione o dalla documentazione presentata.

Il mancato perfezionamento in tutto o in parte degli atti richiesti e l'inosservanza del termine perentorio accordato per la trasmissione degli stessi, comportano l'esclusione dal concorso.

La verifica sul possesso reale dei requisiti dichiarati, verrà effettuata prima di procedere all'assunzione per coloro che, a procedura selettiva espletata, risultano utilmente collocati nella graduatoria.

L'esclusione ha luogo nei seguenti casi:

- La domanda di partecipazione al concorso è stata trasmessa fuori termine;
- La domanda di partecipazione è presentata con modalità diverse di quelle previste nel bando;
- Il mancato possesso dei requisiti richiesti nel bando di concorso;
- La mancata allegazione di copia fotostatica del documento di identità.

L'Amministrazione sottoporrà altresì a visita medica di controllo il vincitore della selezione, onde verificare l'idoneità allo svolgimento delle mansioni, in base alla normativa vigente.

Il mancato possesso dei requisiti richiesti e/o dei titoli di preferenza/precedenza autodichiarati e/o la non idoneità alle mansioni darà luogo alla non stipulazione del contratto individuale di lavoro e produrrà la modificazione della graduatoria approvata.

Art.9 COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione giudicatrice verrà nominata con determinazione del Responsabile del Servizio Personale.

La commissione sarà presieduta dal Segretario Comunale, il quale assume le funzioni di presidente, al Responsabile del servizio interessato e da un componente esperto nelle materie oggetto delle prove d'esame.

Le funzioni di segreteria vengono espletate da un dipendente nominato con il medesimo provvedimento di nomina della commissione. Gli esperti devono essere inquadrati in posizioni di lavoro almeno pari rispetto a quella propria del posto messo a concorso.

Almeno un terzo dei posti della commissione di concorso è riservato alle donne, salva motivata impossibilità. Ai componenti esterni spetta un compenso da liquidarsi sulla base degli importi stabiliti con D.P.C.M. 23 marzo 1995.

Art.10. CALENDARIO PROVE D'ESAME E MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLE PROVE

La prova preselettiva (eventuale) e la prova scritta si svolgeranno mediante utilizzo di strumenti informatici e digitali da remoto con l'ausilio di un operatore economico specializzato.

La prova orale potrà essere svolta in presenza o da remoto e può essere svolta anche con l'ausilio di un operatore economico specializzato.

La comunicazione riguardo le date e gli orari in cui si svolgeranno terranno le prove o comunque qualsiasi comunicazione e informazione inerente le prove – compresi eventuali spostamenti di data e/o orario - sarà pubblicata sul sito istituzionale dell' Unione dei comuni del Guilcier: http://www.unionecomuniguilcer.it e/o mediante la piattaforma Asmelab.it.

L'assenza dalla prova per qualsiasi causa, ancorché dovuta a forza maggiore, sarà considerata come rinuncia e comporta l'esclusione dal concorso.

Nel caso in cui le prove vengano svolte in presenza i candidati dovranno presentarsi alle prove muniti di valido documento di riconoscimento.

L'elenco dei candidati ammessi alla selezione pubblica sarà pubblicato sul sito istituzionale dell' Unione dei comuni del Guilcier: http://www.unionecomuniguilcer.it e/o mediante la piattaforma Asmelab.it.

Tale pubblicazione equivale a tutti gli effetti quale notifica a mezzo posta, per cui sarà onere dei candidati collegarsi al sito internet indicato.

Non è ammesso l'utilizzo di telefoni cellulari, smartphone, tablet o altre apparecchiature elettroniche. La Commissione si riserva in considerazione del contenuto della prova, di non ammettere l'utilizzo di testi di legge anche non commentati.

Il concorrente che contravviene alle disposizioni precedenti, o comunque sia stato colto a copiare in tutto o in parte lo svolgimento dei compiti, è escluso dal concorso. Allo stesso modo, qualora risulti che uno o più candidati abbiano copiato, in tutto o in parte, l'esclusione è disposta nei confronti di tutti i candidati coinvolti.

Per lo svolgimento delle prove con strumenti informatici o digitali i candidati si impegnano a rispettare tutte le condizioni che verranno definite per consentire di effettuare al meglio le prove stesse e che verranno

comunicate agli stessi a mezzo pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente http://www.unionecomuniguilcer.it e/o mediante la piattaforma Asmelab.it

Art.11. PROVE D'ESAME

Le prove di esame consistono in una prova scritta ed in una prova orale

PROVA PRESELETTIVA [EVENTUALE]

Qualora i/le candidati/e ammessi a partecipare al presente bando superino il numero di 70 (settanta) unità, la Commissione potrà valutare l'effettuazione di una prova di preselezione volta a verificare il possesso delle conoscenze tecniche minime utili a partecipare alle prove concorsuali, così come indicato nella deliberazione della Giunta dell'Unione n.84 del 06/12/2021 ad oggetto: "Indirizzi in merito all'assunzione a tempo indeterminato di un istruttore tecnico cat.C1 part time 30 ore, da destinare al settore Tecnico e rifiuti."

La prova di preselezione consiste in un test scritto con domande a risposta multipla sulle materie oggetto delle prove d'esame.

Saranno ammessi/e a partecipare alle prove d'esame i/le candidati/e che si sono collocati nei primi 30 posti nella graduatoria, oltre gli eventuali pari merito.

La preselezione non è prova d'esame e non concorre a determinare il punteggio finale utile ai fini della graduatoria di merito.

Durante lo svolgimento della prova preselettiva non sarà ammessa la consultazione di alcun testo.

Sono esentati dalla prova preselettiva i candidati diversamente abili con percentuale di invalidità pari o superiore all'80%, in base all'articolo 20, comma 2-bis, della legge 5 febbraio 1992, n. 104.

PROVA SCRITTA:

La prova scritta, che verrà svolta attraverso l'utilizzo di strumenti informatici e digitali potrà consistere nella redazione di uno o più elaborati a risposta sintetica vertenti sulle materie di seguito riportate o nell'analisi e/o soluzione di uno o più casi o nella redazione di uno o più atti a scelta della commissione d'esame, anche riguardanti concreti problemi di vita amministrativa, o nella redazione di altro elaborato tecnico attinente il profilo professionale del posto a concorso.

Materie d'esame:

Legislazione in tema di appalti pubblici per lavori (opere), forniture (beni) e servizi, (D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.) e, in generale, la materia delle opere pubbliche;

- Contabilità dei lavori pubblici, computi metrici estimativi, analisi dei prezzi;
- Legislazione in materia di edilizia e urbanistica, con particolare riferimento al D.P.R. n. 380/2001alle leggi regionali in vigore;
- Legislazione statale e regionale in materia di beni culturali e del paesaggio (D.lgs. n. 42/2004 e ss.mm.ii.);
- Legislazione in materia ambientale (D.lgs. n.152/2006 ss.mm.ii.: Parte II e Parte IV);
- Nozioni sull'ordinamento degli enti locali (D.lgs. 267/2000 ss.mm.ii.);
- Normativa in materia di tutela della salute, prevenzione e sicurezza nei luoghi di lavoro e dei cantieri (D.lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii.);

- Legislazione nazionale e regionale gestione in materia di SUAPE;
- Princìpi, strumenti e regole dell'attività amministrativa, con particolare riguardo a tipologie e forme degli atti, del procedimento amministrativo, privacy, trasparenza, accesso civico e normativa anticorruzione (Legge 241/1990, D.lgs. 33/2013, D.lgs. 196/2003 e ss.mm.ii, Reg. UE 679/2016);

Durante lo svolgimento della prova scritta non sarà ammessa la consultazione di alcun testo.

PROVA ORALE

La prova orale verterà oltre che sulle materie oggetto della prova scritta anche su:

- conoscenza della lingua inglese che potrà essere verificata anche tramite un'attività di lettura, traduzione, comprensione e/o scrittura di un testo.
- accertamento della conoscenza di base delle applicazioni informatiche più diffuse Windows Word e Excel o delle applicazioni internet e di posta elettronica.

Il colloquio concorrerà, altresì, ad approfondire la conoscenza della personalità del candidato ed a valutare le sue attitudini e le sue competenze in relazione al profilo da ricoprire.

Art.12. VALUTAZIONE DELLE PROVE DEL CONCORSO

Per la valutazione della prova scritta la Commissione Giudicatrice dispone complessivamente di punti 30.

Sono ammessi alla prova orale i/le concorrenti/e che hanno riportato nella prova scritta una valutazione non inferiore a punti 21 su 30.

La prova orale si intenderà superata con il conseguimento di una votazione di almeno 21 punti su 30.

Art. 13. VALUTAZIONE DEI TITOLI

La valutazione dei titoli è attribuito un punteggio massimo complessivo di 4 punti così ripartiti:

fino ad un massimo di 2 punti per il titolo di studio

fino ad un massimo di 2 punti per il titolo di servizio

Titoli di studio (massimo punti 2):

Massimo punteggio attribuibile punti 2 (due)	
Voto conseguito nel titolo utilizzato per l'ammissione al concorso	Diploma di maturità
100% del punteggio (ed eventuale lode)	1,00
Dall' 80 % al 99,99% del punteggio	0,75
Dal 60% al 79,99% del punteggio	0,50
Laurea (L) / laurea triennale	0,40
Laurea magistrale (LM) anche a ciclo unico / specialistica (LS)/ vecchio ordinamento (DL)	0,80 (NON cumulabile con il punteggio della laurea triennale)
Dottorato di ricerca / diploma di specializzazione	0,20

Titoli di servizio (massimo punti 2):

Sono valutate le precedenti esperienze lavorative solo se attinenti al posto messo a concorso; in particolare sono valutate le esperienze lavorative maturate in profili professionali uguali e/o attinenti nonché in posizioni di lavoro attinenti a quelle del posto da ricoprire.

Criteri di valutazione:

Il servizio prestato presso Enti Locali (Provincie, Comuni e altri enti previsti dall'articolo 2 del D.lgs. n°267/2000 – Testo unico enti locali) con rapporto di lavoro dipendente, derivante dalla sottoscrizione di un contratto di diritto pubblico e con profilo professionale uguale o attinente nella medesima categoria o superiore a quella messa a selezione:

0,10 punti per ogni mese di esperienza e per almeno 6 mesi continuativi presso la stessa amministrazione.

In caso di servizio part – time il punteggio verrà ridotto proporzionalmente.

I servizi prestati in più periodi saranno sommati prima dell'attribuzione del punteggio; in caso di contemporaneità dei servizi sarà valutato il servizio cui compete il maggior punteggio, ritenendosi in esso assorbito quello cui compete il minor punteggio; non saranno valutati i servizi per i quali non risulti la data di inizio e di cessazione del servizio;

I periodi di effettivo servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma, prestati presso le forze armate e nell'Arma dei Carabinieri, valutati come ai punti precedenti a seconda del ruolo e/o grado ricoperto.

I TITOLI SONO VALUTATI ATTRAVERSO L'ACQUISIZIONE DELLA *DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DEI TITOLI DI STUDIO E DI SERVIZIO POSSEDUTI* INDICATI NELL'ART.6 E DI CUI ALL'ALLEGATO 4, PERTANTO LA STESSA DOVRÀ ESSERE REDATTA IN MODO DA RIPORTARE LE INFORMAZIONI IN MODO COMPLETO E CHIARO.

Art.14.PRECEDENZE/PREFERENZE

Le categorie di cittadini che nei pubblici concorsi hanno preferenza, a parità di merito e a parità di titoli, sono le seguenti:

a parità di merito, i titoli di preferenza sono:

1. gli insigniti di medaglia al valor militare;

2. i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;

3. i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;

4. i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;

5. gli orfani di guerra;

6. gli orfani dei caduti per fatto di guerra;

7. gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;

8. i feriti in combattimento;

9. gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;

10. i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;

11. i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;

12. i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;

13. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;

14. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;

15. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;

16. coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;

17. coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso;

18. i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;

19. gli invalidi ed i mutilati civili;

20. i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;

a parità di merito e di titoli di preferenza, la precedenza in graduatoria è determinata:

a. dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il/la candidato/a sia coniugato o meno;

b. dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 ss.mm.ii. «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche»;

c. dalla minore età.

Art.15.GRADUATORIA – FORMAZIONE E VALIDITA'

La graduatoria di merito dei candidati è formata in ordine decrescente sommando il punteggio relativo ai titoli, secondo quanto previsto dall'art. 13, al punteggio conseguito nelle prove d'esame. A parità di punteggio, si osservano le preferenze di cui all'art. 14.

La graduatoria come formulata dalla Commissione di valutazione verrà resa nota a mezzo pubblicazione all'Albo Pretorio on-line e sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione amministrazione trasparente – Bandi di concorso.
Ciascun candidato potrà prendere visione dell'esito conseguito e tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

Dalla data di pubblicazione decorrerà il termine per le eventuali impugnative.

Le graduatorie per le assunzioni a tempo indeterminato possono essere utilizzate, entro i termini di validità, anche per eventuali assunzioni di personale a tempo determinato.

Il candidato che non si dichiari disponibile alla assunzione a tempo determinato conserva la posizione in graduatoria per eventuali successive assunzioni a tempo indeterminato.

Art. 16. ASSUNZIONE IN SERVIZIO

All'assunzione, compatibilmente con le risorse stanziate in Bilancio e con la normativa in materia di assunzioni previste dalle leggi vigenti e sopravvenute in materia, si procederà mediante la stipulazione di contratto individuale, sotto condizione risolutiva del positivo accertamento del possesso dei requisiti prescritti per l'assunzione e previo esperimento del periodo di prova, previsto dalle vigenti disposizioni legislative contrattuali.

A tal fine prima dell'assunzione si procederà all'acquisizione d'ufficio dei documenti comprovanti quanto dichiarato dal candidato vincitore della procedura selettiva.

La nomina infatti acquisterà carattere di stabilità al termine di un semestre di esperimento con esito positivo, ai sensi dell'art. 20 del CCNL vigente.

Il rapporto di lavoro è costituito e regolato da contratti individuali, secondo disposizioni di legge, della normativa comunitaria e dal Contratto Collettivo Nazionale Comparto Regioni - Enti Locali, in vigore.

Il contratto individuale di cui al comma 1, con decorrenza 7 luglio 1995, sostituisce i provvedimenti di nomina dei candidati da assumere. In ogni caso produce i medesimi effetti dei provvedimenti di nomina previsti dagli artt. 17 e 28 del DPR del 9 maggio 1994, n. 487.

Il vincitore del concorso dovrà presentare entro il termine perentorio stabilito dall'Amministrazione, i seguenti documenti:

-dichiarazione sotto la sua personale responsabilità di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001; in caso contrario, unitamente ai documenti, deve essere espressamente presentata la dichiarazione di opzione per la nuova Amministrazione.

L'accertamento dell'idoneità all'impiego in capo al candidato utilmente collocato nella graduatoria finale di merito è effettuato dall'Amministrazione conformemente alle vigenti disposizioni in materia.

Scaduto inutilmente il termine assegnato per la presentazione dei documenti, senza che l'Amministrazione abbia concesso proroghe, è data comunicazione all'interessato di non dar luogo alla stipulazione del contratto individuale di lavoro.

Il concorrente che, senza giustificato motivo, non assuma servizio entro il termine stabilito dal presente bando, o da apposita comunicazione che lo posticipi, sarà senz'altro dichiarato rinunciatario e l'Amministrazione comunale si riserva di procedere all'assunzione mediante scorrimento della graduatoria di merito dei concorrenti.

La sottoscrizione del contratto individuale di lavoro e l'inizio del servizio sono comunque subordinati alla effettiva possibilità di assunzione dell'Amministrazione in rapporto alle disposizioni di legge riguardanti il personale degli Enti locali, in vigore al momento della stipulazione del contratto.

Art.17. TRATTAMENTO GIURIDICO ED ECONOMICO

Il trattamento giuridico ed economico attribuito è quello previsto nei contratti collettivi nazionali ed in quello integrativo vigente nell' Unione. In particolare al posto messo a selezione viene riservato il trattamento economico fondamentale ed accessorio, previsto dal C.C.N.L. del Comparto Funzioni Locali vigente per la categoria di appartenenza. Spettano, altresì, la 13^ mensilità, l'assegno nucleo familiare se dovuto ed ogni altro

compenso o indennità connessi alle specifiche caratteristiche della effettiva prestazione lavorativa, se ed in quanto dovute. Gli emolumenti corrisposti saranno soggetti alle ritenute di legge.

ART. 18 - CONTROLLO SULLA VERIDICITÀ DELLE AUTOCERTIFICAZIONI

L'Amministrazione, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000, procederà all'effettuazione di idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

ART.19 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento Europeo 679/2016 il trattamento dei dati contenuti nella domanda di ammissione alla procedura è finalizzato unicamente alla gestione della stessa e del procedimento di eventuale assunzione in servizio. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione e non richiede consenso in quanto relativo ad attività istituzionali della P.A.

Art.20 PUBBLICAZIONE DEL BANDO

Copia del presente avviso ed eventuali ulteriori informazioni, potranno essere richieste all'Unione dei Comuni:

Ufficio Personale - Responsabile del procedimento Dott.ssa Ileana Arca 0785/563128 mail: info@unionecomuniguilcer.it

L'avviso è pubblicato:

sul sito internet al seguente: http://www.unionecomuniguilcer.it nella home page;

sul sito internet al seguente: http://www.unionecomuniguilcer.it nella sezione "Amministrazione trasparente" alla voce "Bandi di concorso".;

in copia integrale all'Albo pretorio on-line dell'Ente in allegato alla determinazione di indizione;

nella piattaforma telematica per la presentazione delle domande www.asmelab.it.

Il bando viene inviato a tutti i comuni dell'Unione, nonché all'Anci Sardegna e agli uffici Informagiovani delle provincie;

All'ASPAL di Ghilarza;

Art.21 NORME FINALI

L' Ente si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dal candidato nella domanda di ammissione.

Qualora dal predetto controllo emerga la non veridicità – anche parziale – del contenuto delle dichiarazioni rese, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

L'amministrazione si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di sospendere, prorogare o revocare il presente bando o di riaprire i termini per la presentazione delle domande, in particolare nel caso in cui vi sia stato un numero ridotto di partecipanti e/o l'esito delle prove non sia giudicato adeguato rispetto alle necessità dell'ente.

Il presente avviso costituisce lex specialis della procedura selettiva, pertanto, la partecipazione alla stessa comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva, alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando si rinvia, in quanto applicabili, alle vigenti norme legislative, regolamentari e contrattuali nazionali.

Le comunicazioni pubblicate sul sito web istituzionale dell'Unione hanno valore di notifica a tutti gli effetti. Per quanto non previsto nel presente avviso si fa riferimento alle normative vigenti, al vigente CCNL del comparto EE.LL., al regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi.

Il Responsabile del Procedimento è la dott.ssa Ileana Arca – Responsabile del servizio Finanziario e Personale.

Per ulteriori informazioni gli interessati possono rivolgersi all' Unione dei comuni del Guilcier al numero di telefono seguente 0785/536128 int.3 - anche via email info@unionecomuniguilcer.it PEC: protocollo@pec.unionecomuniguilcer.it

Allegati:

Allegato 1. Guida presentazione domande piattaforma Asmelab;
Allegato 2. Elenco allegati alla domanda di ammissione;
Allegato 3. Informativa sul trattamento dei dati personali.
Allegato 4. Dichiarazione sostitutiva dei titoli di studio e di servizio posseduti

Ghilarza lì 08/08/2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO E PERSONALE

Dott.ssa Ileana Arca

ARCA ILEANA
08.08.2022
11:21:27
GMT+01:00