



ALL.C)

**Amministrazione detentrica:**

\_\_\_\_\_;

**Provvedimento di approvazione: (tipo, numero e data):**

\_\_\_\_\_;

**Profilo professionale oggetto della graduatoria:**

\_\_\_\_\_;

**Categoria giuridica – Area di inquadramento - del profilo oggetto di graduatoria:**

\_\_\_\_\_.

### **MANIFESTA IL PROPRIO INTERESSE**

All'utilizzo della/e graduatoria/e sopraindicata/e da parte dell'Amministrazione comunale di Muravera, ai fini della assunzione a tempo pieno e indeterminato nel profilo di **FUNZIONARIO/ SPECIALISTA IN ATTIVITA' AMMINISTRATIVO CONTABILI – AREA DEI FUNZIONARI E DELL'E.Q. o analogo o equivalente, ex cat.D.,** da assegnare al Servizio Economico Finanziario.

### **DICHIARA**

consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n.445/2000 nell'ipotesi di dichiarazioni mendaci,

A) la veridicità dei dati sopra indicati;

B) di essersi collocato:

- al n. \_\_\_\_\_ posto della graduatoria approvata da \_\_\_\_\_

- al n. \_\_\_\_\_ posto della graduatoria approvata da \_\_\_\_\_

di cui si richiede l'utilizzazione da parte del Comune di Muravera;

C) di conoscere e accettare incondizionatamente tutte le norme contenute nell'avviso disciplinante la procedura in oggetto;

D) di essere consapevole che l'eventuale utilizzo da parte dell'Amministrazione comunale di Muravera della/e graduatoria/e sopra indicata/e verrà effettuato nel rispetto dell'ordine di posizionamento dei candidati idonei ivi utilmente collocatisi;

E) di aver preso conoscenza dell'informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 GDPR 679/2016 e di autorizzare L'Ente a trattare i dati personali esclusivamente per le finalità relative alla presente procedura e per fini occupazionali dandone comunicazione ad altri Enti pubblici.

Si allega: copia fotostatica di un documento di identità;

Data \_\_\_\_\_

**FIRMA**

\_\_\_\_\_